

大连高新区知识产权管理平台系统 -帮助手册

[摘要]本文档按照用户类别详细说明大连高新区知识产权管理平台系统的使用方法。

大连瀚科信息技术有限公司

2013-1-19

目录

目詞	₹		
1	账户	₽管理	
	1.1	账号	注册4
		1.1.1	注册账号4
		1.1.2	密码管理8
	1.2	用户	基本信息管理10
	1.3	销售	纳税管理10
2	企业	Ł、高校	、科研机构使用说明11
	2.1	前言	
	2.2	知识	产权信息管理13
		2.2.1	知识产权历史信息13
		2.2.2	知识产权管理17
		2.2.3	知识产权转化率
		2.2.4	有效专利数量管理
		2.2.5	知识产权数据批量导入
	2.3	知识	产权资助申请管理
		2.3.1	资助在线申请
		2.3.2	资助申请记录
	2.4	试点	示范单位信息管理
		2.4.1	试点/示范单位资助历史
		2.4.2	试点/示范单位信息登记41

	2.5	试点/:	示范单位资助管理43
		2.5.1	资助在线申请43
		2.5.2	资助申请记录45
3	专利	川代理机构	9系统使用说明47
	3.1	前言.	
	3.2	代理知	口识产权信息管理
		3.2.1	代理知识产权历史48
		3.2.2	代理知识产权管理52
		3.2.3	代理知识产权信息批量导入57
	3.3	代理机	1构资助管理60
		3.3.1	资助在线申请60
		3.3.2	资助申请记录64

1 账户管理

1.1 账号注册

1.1.1 注册账号



图 1.1.注册账号

登录系统首页后,点击登录框下方的"注册"按钮,进入注册页面。(如图 1.1 所示)

用户注册			×
用户名:	hamkoo	单位全称:	大连瀚科信息技术有限公司
密码:	•••••	确认密码:	•••••
账户类别:	企业 💽	/ 组织机构代码证:	458565596-1
联系人:	王经理	联系电话:	0411-84898002
手机:	13888888888	联系邮箱:	service@hamkoo.com
是否试点单位:	 ✓ 是 	是否示范单位:	≥ 是
	如果不是试点示范单位,则不	「要勾选此项	☐ 注册 ★ 关闭

图 1.2.用户注册

在用户注册界面,填写注册信息,确认无误后,点击"注册"按钮,提交注册信息。(如

图 1.2 所示)

说明:

用户注册界面中的"账户类别"有四种类型,分别是:企业、高校、科研机构以及专利代理机构。选择不同的账户类别,登录系统后所显示的功能有所不同。

用户名 :	hamkoo	单位全称:大连瀚科信息技术有限公司
密码:	•••••	确认密码: ●●●●●●
账户类别:	企业信息	→ 组织机构代码证: 458565596-1
联系人:	王经 🔒	您的注册信息已提交,正在等待管理员审核? 4898002
手机:	1388	确 定 @hamkoo.com
是否试点单位:	✓ 是	是否示范单位: 🗹 是

图 1.3.提交注册信息

点击"注册"按钮后,系统会提示注册信息正在审核,等待管理员审核之后,才能使

用注册账号登录系统。(如图 1.3 所示)

高新区知识产权 GAOXING DISTRICT INTELLECTUAL F	管理平台系统 ROPERTY MANAGEMENT SYSTEM	系統首页 帮助 修改密码 退出系统 大连篇科信息技术有限公司(hamkoo)
系统导航	系统首页	
一 : 注册信息管理 点 击进入修改注册信息	欢迎来到大	注高新区知识产校
	版权所有©2012 大连榆科信息技术有限公	

大连瀚科信息技术有限公司

图 1.4.未通过审核的账号登录系统

系统消息	×
发布者:管理员 发布时间:2013年01月18日	
组织机构代码证填写有误,请重新填写!	

图 1.5.账号审核未通过原因

如果提交的注册信息没有被审核通过,当用户使用注册账号登录系统时,可以进入系统,但此时只能看到系统左侧功能导航区中只有"注册信息管理"一个功能,并且系统右下方会弹出窗口,提示用户注册信息审核未通过,点击文字链接,可查看审核未通过的原因。(如

온	1.4、	图	1.5	所示)
---	------	---	-----	----	---

🦉 修改 🔄 保存						5
用户名	hamkoo			单位	位全称	大连瀚科信息技术有限公
账户类别	企业			组织机构	代码证	458565596-1
联系人	王经理			联	系电话	0411-84898002
手机	13888888888			联	系邮箱	service@hamkoo.com
是否试点单位	: 是			是否试	范单位	是
		图 1.6.修改	注册信息			
		图 1.6.修改	注册信息			
🤊 修改 📊 保存		图 1.6.修改	注册信息			😵 刷新 🛭 🔶 橫向伸展
2 修改 🔜 保存 用户名: ham	nkoo	图 1.6.修改	注册信息 	单位全称:	大连漸	◎ 刷新 ④ 描向伸展 斜信息技术有限公司
2 修改 🕞 保存 用户名: ham 账户表别: <u>企</u> 1	nkoo Nr	图 1.6.修改	注册信息	单位全称: 组织机构代码证:	大连漸	局新 会 橫向伸展 計值息技术有限公司 5596-2
2 修改 ■ 保存 用户名: ham 账户类别: 金 联系人: 王純	nkoo 业 经理	图 1.6.修改	注册信息	单位全称: 组织机构代码证: 联系电话:	大连漸 45856 0411-8	 · 刷新 金 橫向伸展 · 橫向伸展 · · ·
 第28 展存 用户名: han 账户送别: 金 联系人: 王気 手机: 138 	nkoo <u>14</u> 经理 888868888	图 1.6.修改 × 亚新曲U	注册信息	单位全称: 组织机构代码证: 联系电话: 联系邮箱:	大连渐 458563 0411-£ service	 ・ 調新 ・ 環境 () (中展 ・ 満有)() () () () () () () () () () () () ()
 #該 最存 用户名: han 账户类别: 金 联系人: 王 手机: 132 是否试点单位: ビ 	nkoo <u>14</u> 经理 8888888888 是	图 1.6.修改; ▼ ▼新输认	注册信息	单位全称: 组织机构代码证: 联系电话: 联系邮箱: 是否示范单位:	大连渐 458565 0411-E service 又是	 ・刷新 金 様向伸展 は体末有限公司 5596-2 34898002 @hamkoo.com

图 1.7.修改后保存,等待审核

查看原因之后,用户可点击"注册信息管理",对注册信息进行修改,修改点击"保存",

等待管理员再次审核,直到审核通过。(如图 1.6、图 1.7 所示)

高新区知识产 GAOXING DISTRICT INTELLECTUA	权管理平台系统 L PROPERTY MANAGEMENT SYSTEM	系统首页 帮助 修改密码 退出系统 大连箱科信息技术有限公司(hamkoo)
系统导航	系统首页	
 ● 知识产权信息管理 ● 知识产权信息管理 ● 试点/示范单位信息管理 ● 试点/示范单位资助管理 ● 試点/示范单位资助管理 ● 試点/示范单位资助管理 ● 詳価信息管理 ● 用户基本信息管理 ● 销售纳税管理 	欢迎来	除到大连高新区知 识

图 1.8.注册信息审核通过后登录系统

如果注册信息审核通过,那么用户登录系统之后,可以在系统左侧功能导航区看到"知 识产权信息管理"、"知识产权资助申请管理"、"试点/示范单位信息管理"、"试点/示范单位 资助管理"、"注册信息管理"、"用户基本信息管理"、"销售纳税管理"等功能。(如图 1.8 所示)

说明:

- 只有当用户在注册信息时勾选了"是否是试点单位"、"是否是示范单位"后,登录
 进入系统后在系统的功能导航区才会出现"试点/示范单位信息管理"和"试点/ 示范单位资助管理"这两个功能;
- 只有企业用户登录系统后,在系统功能导航区中才会出现"销售纳税管理"功能,
 而高校、科研机构以及专利代理机构这三类用户是没有这项功能的。

1.1.2 密码管理

1.1.2.1 修改密码

高新区知识产 GAOXING DISTRICT INTELLECTUA	又管理平台系统 PROPERTY MANAGEMENT SYSTEM	系统首页 帮助 修改密码 退出系统 大连箱科信息技术有限公司(hamkoo)
系统导航	系统首页	
 ➡ ◆ 知识产权信息管理 ➡ ◆ 知识产权资助申请管理 ■ ▶ 试点/示范单位信息管理 	修改密码	제 근통원공드국회위 😾
➡ ☐ 试点/示范单位资助管理 → 注册信息管理	原密码:	···· 🌥
□□□□ 用户基本信息管理 □□□□ 销售纳税管理	新密码:	••••
	再次输入:	
		■提交 ★取消
		•

图 1.9.修改密码

用户登录系统之后,可点击系统右上方的"修改密码",在修改密码界面输入原始密码

和新密码,提交后修改成功。(如图 1.9 所示)

1.1.2.2 找回密码

	▲ > 用户名
1	▶ 密码
1	■ <u>验证码</u> 5+10=?
	春录 注册 找回察码?
比回密码	
单位名称:	大连瀚科信息技术有限公司
用户名:	hamkoo

图 1.10.找回密码

如果用户忘记了系统登录密码,可点击系统登录框下方的"找回密码"来找回。输入单位名

称与对应的用户名,点击"提交"。(如图 1.10 所示)



图 1.11.发送密码到邮箱

点击"提交"之后,系统将会自动将密码发送到用户的注册邮箱中。(如图 1.11 所示)

1.2 用户基本信息管理

当注册信息审核通过后,用户可登录系统,首先要完善用户基本信息。只有将基本信息

填写完整,才能进行知识产权资助在线申请。

系统导航	✔ 修改 🕞 保存	🕵 刷新 🛭 计值向伸展 🕤 纵向伸展 💻 全屏
■ 😒 知识产权信息管理	行业类别	企业性质
🗉 💞 知识产权资助申请管理	部编	注册地址
☞ ▶ 试点/示范单位信息管理	主营业务	注册资金(万元)
■ (訂点/示范单位资助管理)	办公地址	成立日期
	法定代表人	法人联系电话
销售纳税管理	开户银行	银行账户
	委托代理机构名称	

图 1.12.添加基本基本信息

点击"用户基本信息管理",进入基本信息修改界面,点击"修改"按钮,填写用户基

本信息。(**如图 1.12 所示)**

🥒 修改 🔒 保存		😒 刷新 🕠	🔄 橫向伸展 🛛 🚯 向伸展	🛄 全屏
行业类别:	信息传输、软件和信息技术服 💙	<u>企业</u> 性质:	有限责任公司	~
邮编:	116023	注册地址:	大连市高新区	
主营业务:	计算机软件研发	注册资金 (万元):	500	
办公地址:	大连市高新区黄浦路720号	成立日期:	2007-07-17	
法定代表人:	赵经理	法人联系电话:	0411-84898002	
开户银行 :	中国民生银行	银行账户:	551225659656	
委托代理机构名称:	东方专利代理机构			

图 1.13.保存基本信息

填写信息后,点击"保存"按钮,即成功添加基本信息。(如图 1.13 所示)

1.3 销售纳税管理

系统导航	销售	納税管理				
■ ◆ 知识产权信息管理	()	版加 🥒 修改 🛛	🖋 删除	😒 刷新	🔄 橫向伸展	
■ ≪ 知识产权资助申请管理		添加		没有检索到数据。	×	
■ 『 は点/示范单位资助管理 ■ 訂点/示范单位资助管理 		年:	2012			
		销售额:	500	(万元)		
		纳税额:	50	(万元)		
				保存 🗙	关闭	



图 1.14.添加销售额和纳税额

企业用户若想申请知识产权资助,除了需要完善基本信息外,还要填写上一年度的销售

额和纳税额。》	忝加后点击	"保存"	即可。	(如图 1.14 所示)
---------	-------	------	-----	--------------

销售纳税管	5理		
🕀 添加	🖋 修改 🛛 🛷 删除	😒 刷新	😪 橫向伸展 🛛 😭 纵向伸展 📃 全屏
□ 序号	年度	销售額(万元) ◆	(万元) ◆
✓ 1	2012	500	50
	修改 年:2012 销售额:500 纳税额:50	(万元) (万元)	× 0/1页 ★ 关闭

图 1.15.修改销售额和纳税额

销售纳税管理			
🕀 添加 🖌 修改	📌 删除	😒 刷新	🔄 橫向伸展 🛛 🚯 创向伸展 📃 全屏
■ 序号	年度	销售額(万元) 🕴	納税額(万元) ◆
1	2012	500	50
	删除确认	× -1/1 [<mark>I2 ♥</mark> /页 н ◀ <u>1</u> ト н → <mark>0</mark> /1页
	(?) 确认要删除吗?	确定取消	

图 1.16.删除销售额和纳税额

对已添加的销售纳税额,可进行修改和删除。(如图 1.15、图 1.16 所示)

说明:只有企业用户登录系统之后,才能看到"销售/纳税管理"功能

企业、高校、科研机构使用说明

2.1 前言

• 企业、高校、科研机构系统操作说明:

注册信息经管理员审核通过后,用户可登录系统,首先要完善用户基本信息,企业用户 要填写上一年度的销售纳税额,然后再进行其它操作。

知识产权添加原则:

专利申请日期在 2011 年 12 月 31 日之前的,无论授权日期在何日,都要将专利信息 添加到"知识产权历史信息"中;

专利申请日期在 2012 年 1 月 1 日之后的,无论授权日期在何日,都要将专利信息添加 在"知识产权管理"中;

计算机软件著作权,集成电路布图设计专有权、植物新品种权的授权日期在 2011 年 12月31日之前的,要将信息添加在"知识产权历史信息"中;

计算机软件著作权,集成电路布图设计专有权、植物新品种权的授权日期在2012年1 月1日之后的,要将信息添加在"知识产权管理"中。

示例:

1.知识产权 A 的申请日期在 2010 年 5 月 1 日,授权日期在 2011 年 12 月 31 日,那 么这条知识产权信息要添加在"知识产权历史信息"中。

2.知识产权 B 的申请日期在 2011 年 12 月 31 日,授权日期在 2012 年 4 月 2 日,那 么这条知识产权信息要添加在"知识产权历史信息"中。

3.知识产权 C 只有授权信息,没有受理信息(如:计算机软件著作权,集成电路布图设计专有权、植物新品种权),授权日期在 2011 年 12 月 31 日,那么这条知识产权信息要添加在"知识产权历史信息"中。

4.知识产权 D 的申请日期在 2012 年 1 月 1 日 , 授权日期在 2012 年 10 月 4 日 , 那么 这条知识产权要在"知识产权管理"中添加。

5.知识产权 E 只有授权信息,没有受理信息(如:计算机软件著作权,集成电路布图设

计专有权、植物新品种权),授权日期在2012年2月1日,那么这条知识产权要在"知识 产权管理"中添加。

2.2 知识产权信息管理

2.2.1 知识产权历史信息

用户在使用知识产权管理系统之前,要将系统上线前的知识产权信息和资助信息录入到 系统当中,方便用户自身管理和系统管理员统计。

2.2.1.1 历史数据添加

知识产权信息管	管理>>知识产权历史(信息					
🕀 历史数据添加	□ 🖉 历史数据修改	📌 删除					
知识产权名称		受理年	请选择	~	授权年	请选择	~
知识产权类别	请选择	~	国外专利请选	择		· (2、查询)

图 2.1 知识产权历史信息

在知识产权历史信息中点击"历史数据添加",进入历史数据添加界面。

知识产权名称:	一种具有装饰件的汽车机	构及该	装饰件的安装方法		
知识产权类别:	发明专利	~	国外专利:	请选择	
申请号:	2010102487697		申请日期:	2010-02-02	
受理申请资助额(元):	500		受理审批金额(元):	500	
受理奖励年度:	2011				
授权号:	ZL2010102487697		授权日期:	2011-10-14	
授权申请资助额(元):	1000		授权审批金额(元):	1000	
授权奖励年度:	2012	1		***************************************	
申请资助总额(元):	1500		审批资助总额(元):	1500	

图 2.2.历史数据添加

在此界面中输入知识产权名称,知识产权类别,申请号,申请日期,受理资助金额,受 理资助额发放日期,授权号,授权日期,授权资助额,授权资助发放日期。以上信息如实填 写,有则填,没有则不填。(如图 2.2 所示)

知识产权名称:	一种具有装	饰件的汽车机构及该	装饰件的分	安装方法		
知识产权类别:	发明专利	申请号不能与授权号	号相同 ×	国外专利:	请选择	
申请号:	201010248	7697		申请日期:	2010-02-02	
受理申请资助额(元):	500		受理审批	金额(元):	500	
受理奖励年度:	2011					
授权号:	201010248	7697		授权日期:	2011-10-14	
授权申请资助额(元):	1000		授权审批	金额(元):	1000	
授权奖励年度:	2012					
申请资助总额(元):	1500		审批资助	总额(元):	1500	
1 760577/2004 4 70 7	1000		+ 3422(4)			

图 2.3.信息添加有误提示

填写完毕后,点击保存按钮,如果信息填写有误,则无法保存,有误的内容将会出现红

框提示,鼠标移动到上面之后,会提示错误原因,修改后保存即可。(如图 2.3 所示)

历史	数据添加	🖉 历史数据修改 🛭 🚽 删除							\$ K	副新 🛭 🔄 橫向伸展 👍	纵向伸展 📃 全
知识产	权名称	申请知	F 请选择	*	授权年 请选择		~				
知识产	权类别 请	选择	国外专利	青选择	~	申请号	3	授权号		2 查询	
	序号	知识产权名称	¢		知识产权类别	¢	申请号	受理审批金額 ♦	授权号	授权审批金额 ♦	审批总额
	1	一种具有装饰件的汽车机构及证	g装饰件	发明专利			2010102487	500	ZL20101024	1000	1500

图 2.4.成功保存一条知识产权历史信息

保存成功后,在知识产权历史信息界面,会增加一条记录,即刚刚添加的知识产权信息。

(如图 2.4 所示)

说明:历史数据中的专利信息的申请日期,只能选择在2011年12月31日之前;专利的授权日期,可选择系统当前日期之前的任何时间。如知识产权的授权时间选择在2011年12月31日之后,那么此时的授权金额是不能自己添加的,只能通过系统中的知识产权资助申请功能进行申请。

2.2.1.2 历史数据修改

有两种情况会需要对历史数据进行修改。

第一种情况是用户发现历史数据信息填写有误,所以要对数据进行修改;

第二种是第一次添加历史数据的时候,只添加了该项知识产权的受理信息,当时该项知 识产权还未授权,所以没有添加授权信息,而现在该项知识产权授权了,所以要将该项知识 产权的授权信息补充进去,这时就要找到之前添加的历史数据,修改授权信息。

修改方式:



骨历.	史数据添	加 🖉 历史数据修改	📌 #16			4	多刷新 🛭 🔄 横向	前伸展 🚯 斜向	伸展 📃 全屏
知识	产权名称		•	诸年 请选择	授权年 请选	择	~		
知识	产权类别	请选择	~	国外专利请选择	~	申请号		授权号	ł
	序号	知识产权名称	¢	知识产权类别(申请号	受理审批金额	授权号	授权审批金额	审批总额 ♦
	1 一种具有装饰件的汽车机构及该装饰件		发明专利	2010102487	500	ZL20101024	1000	1500	

图 2.5.选择要修改的记录

在知识产权历史信息界面,勾选一条想要修改的信息,点击"历史数据修改",进入修改知识产权界面。(如图 2.5 所示)

修改知识产权界面与历史数据添加界面完全相同,在此界面中可对原有信息进行修改、

补充,完成后点击保存按钮。如果信息填写有误,则无法保存,有误的内容将会出现红框提

示,鼠标移动到上面之后,会提示错误原因,修改后保存即可。

说明:

以下两种情况的历史信息是无法修改的:

- 该项历史信息中的授权信息正处于申请知识产权资助的系统流程中。
- 该项历史信息中的授权资助金额已通过系统中的资助申请流程审核通过且资金发放。

2.2.1.3 历史数据删除

知识产	和信息	管理>>知识产权历史信	息							
🕀 Б.	史数据添	加 🥒 历史数据修改	🖌 删除				5	多刷新 🛭 🔄 横向	前伸展 🚯 纵向	伸展 📃 全屏
知识	产权名利	3	申请	年 请选择	~	授权年 请选	择	~		
知识	产权类别	请选择	~	国外专利 请选择		~	申请号		授权号	i -
	序号	知识产权名称	÷	知识产权类别	¢	申请号	受理审批金额	授权号	授权审批金额	审批总额 ♦
	1	一种具有装饰件的汽车机 装饰件	【构及该 2	发明专利		2010102487	500	ZL20101024	1000	1500
	勾	选一条记录					1-1	1/1 12 🗹 /页	н н (1) н н	→ 1 /1页

图 2.6.选择要删除的数据

在知识产权历史信息界面,勾选想要删除的知识产权信息,可选择一条,也可选择多条,

然后点击"删除",确认之后删除成功。(如图 2.6 所示)

说明:

以下两种情况无法对历史数据进行删除:

- 该项历史信息中的授权信息正处于申请知识产权资助的系统流程中。
- 该项历史信息中的授权资助金额已通过系统中的资助申请流程审核通过且资金发

放。

2.2.1.4 历史数据查询

知识产	权信息管	管理>>知识产权历史信息						
● 历史	数据添加	1 🖉 历史数据修改 🛭 🚽 删除				😒 刷新	😪 橫向伸展 🛛 🚳	시向伸展 📃 全原
知识产	权名称	申请年 2	011 🛛 授枝	双年 请选择	~			
知识产	权类别	外观设计专利 💌 🔳	外专利 请选择	👻 申请号		授权号		🔍 查询
	序号	知识产权名称	知识产权类别	申请号	受理审批金额	授权号	授权审批金额	审批总额
	1	一种易推行四轮小车	外观设计专利	552232563	200	556565566	300	500
■ 2 制造交叉卷绕简子的纺织机: 1 2 作		制造交叉卷绕筒子的纺织机械及其操作	外观设计专利	2011101822	300			300
			查询结果为在2011年申	请的外观设计专利		1-2/2 12	✓面 и и 11 к	N ⇒ 1 /1而

图 2.7.历史数据查询

在知识产权历史信息界面的上方,系统提供了4种查询条件,分别是:知识产权名称、 受理年、授权年、知识产权类别。选择不同的查询条件,点击"查询"按钮,可查询到相应 的结果。当然也可以同时选择多个条件进行联合查询。(如图 2.7 所示)

2.2.2 知识产权管理

专利申请日期以及计算机软件著作权、植物新品种权、集成电路布图设计专有权的授权 日期在 2012 年 1 月 1 日之后的所有知识产权,都要在此功能模块中登记。

2.2.2.1 新建知识产权

知识产权信息管理>>知识产机	R管理					
💮 新建 🥒 修改 🖌 删除			👶 刷新	😪 橫向伸展	🚯 纵向伸展	📃 全屏
知识产权名称	受理年 请选择	✔ 授权年 请选择 🖌 🖌				
知识产权类别 请选择	▼ 国外专利 请选择	🛛 🔍 查询				
		没有检索到数据。				

```
图 2.8.知识产权管理界面
```

印识产权名称:	一种易推行四轮小车			
知识产权类别:	外观设计专利 🔽	国外专利:	请选择	
申请号:	2011102287784	申请日期:	2012-01-02	
授权号:	ZL2011102287784	授权日期:	2012-06-14	
				-

图 2.9.新建知识产权

在知识产权管理界面中点击"新建",进入新建知识产权界面,在此界面中输入知识产 权名称,知识产权类别,申请号,申请日期,授权号,授权日期,有效时间。所有内容按实 际情况填写,有则填,没有则不填。(如图 2.9 所示)

知识产权名称:	一种易推行四轮	小车			
知识产权类别:	外观设计专利	申请号已经被占用 ×	国外专利:	请选择	
申请号:	2010102487697		申请日期:	2012-01-02	
授权号:	ZL20111022877	84	授权日期:	2012-06-14	
				回復友	₩ ¥₩

图 2.10.填写信息有误

填写完成后,点击保存。如信息填写有误,则点击"保存"按钮后,有误信息会出现红框提示,鼠标移动上去之后,将会提示错误原因。(如图 2.10 所示)

如信息无误,则保存成功。

说明:

- 专利信息的受理信息是必填项,即一条专利无论是否授权,那么它的受理信息一定
 是存在的;专利信息的授权信息是选填的,即如果该项专利有授权信息,则正常填
 写,如果没有授权信息,则不填。
- 计算机软件著作权、植物新品种权、集成电路布图设计专有权的授权信息是必填的。

2.2.2.2 修改知识产权

识产 权:	名称		申请年	请选择	~	授权年	请选择		*
11.10000000000000000000000000000000000	类别 诸	选择	~	国外专利	请选择		*	申请号	-
	序号		知识产权名称	+	•	知识产权	类别	÷	申请号
	1	用于使能移动	b的闭锁件移位的制	走置	外观设计专利			2	336665556
•	2	一种具有装饰	命件的汽车机构及证	该装饰件	实用新型专利			1	5996596566
		改知识产权	自上型数据处理设计		集成电路布图	设计专有权			
	, ,	如识产权名称: 印识产权类别:	一种具有装饰件的 实用新型专利	的汽车机构2	及该装饰件的安 1 国	装方法 外专利: 请	祛择		
		申请号:	5996596566		•	请日期 : 20)12-0 <mark>4-</mark> 18		
		授权号:	ZL5996596566		授	权日期:20)13-01-17		

图 2.11.修改知识产权

有两种情况需要对知识产权信息进行修改:

第一种情况是填写的知识产权信息有误,在此对信息进行修改;

第二种情况是初次添加的是受理信息的内容,知识产权还未获得授权,而当该项知识产 权获得授权后,在此补充授权信息的内容。

在知识产权管理界面,勾选一条知识产权,点击"修改",进入修改知识产权界面,此 界面中的内容与新建知识产权界面中的内容相同,在此界面中修改或补充信息。填写完毕后 点击保存。(如图 2.11 所示)

说明:

以下两种情况知识产权信息是不能修改的:

- 该项知识产权正处于申请知识产权资助的流程中;
- 该项知识产权的授权资助已发放。

2.2.2.3 删除知识产权

知识产权	又信息管理	2>>知识产权管理	
🕀 新建	🥒 修改	2 🖌 删除	
知识产权	汉名称 🗌	受理年 请选择 🛛 🗸 授校	2:
知识产根	汉类别 请	选择 💙 国外专利 请选择	
	序号	知识产权名称 🔶 知识产权类别 🔶	
	1	按键触控式掌上型数据处理 集成电路布图设计专有权	
	2	一种移动终端的窗口管理方 实用新型专利	2
	3	图 删除确认 输系统 国外专利_美国、 <u>等些</u> 和日本	2
	4		2
		确认要删除吗?	
		(确定) 即消	

● 该项知识产权正处于申请知识产权资助的流程中;

该项知识产权的受理资助或授权资助已发放。

(如图 2.12 所示)

大连瀚科信息技术有限公司

以下两种情况的知识产权无法删除:

说明:

在知识产权管理界面,勾选一条或多条知识产权信息,点击"删除",确认后删除成功。

图 2.12.删除知识产权

2.2.3 知识产权转化率

知识产权转化率模块的主要功能是记录已授权的知识产权是否投入生产,投入生产后产生了多少收入,以及纳税额、市场占有率、出口创汇、占企业销售比重等。

2.2.3.1 选择知识产权转化年度

转化率	管理						
					😒 刷新	😪 橫向伸展	🚷 纵向
知识	产权名称 知识产权类别 详	选择 💙 国外专	利请选择	🔽 🔍 査询			
序号	知识产权名称	知识产权类别	申请号	授权号	是否转化	转化年	
1	按键触控式掌上型数据处理设备	集成电路布图设计专有权		CN20101025983	是 🔿 否 📀		
2	一种移动终端的窗口管理方法和装置	实用新型专利	201010263052.X	ZL20101026305	是 🗨 否 ⊙		"
3	一种基于FPGA的投影融合拼接方法	发明专利 5 化	201010256874.5	ZL20101025687			
4	智能声音识别计算机			1	是○ 否⊙		
5	基于ARENA平台高层业务软件的分层架构设计方法	雄化住・	- 古此选择知	调产权转化任度	是○ 否 ⊙		
6	一种防纠结的薄膜出口装置	******		100 124910-12	是○ 否 ⊙		
				保存 关闭	1-6/6 12	⊻/д н ∢ 1	н н

图 2.13.选择知识产权转化年度

在转化率管理界面中,找到已转化成产品的知识产权信息,在"是否转化"列内,选

择"是",进入转化年选择界面。(如图 2.13 所示)

转化率	管理						
					🥵 刷新	😪 橫向伸展	🏠 纵向伸展 🛛 📃 全
知识	产权名称 知识产权类别 请	选择 🔽 🛛 国外专利 请选择 🔽 🦲	查询				
序号	知识产权名称	知识产权类别	申请号	授权号	是否转化	转化年	收入管理
1	按键触控式掌上型数据处理设备	集成电路布图设计专有权		CN20101025983	是 🔿 否 💿		管理
2	一种移动终端的窗口管理方法和装置	实用新型专利	201010263052.X	ZL20101026305	是 ⊙ 否 〇	2012	管理
3	一种基于FPGA的投影融合拼接方法	发明专利	201010256874.5	ZL20101025687	是 🔿 否 💿		管理
4	智能声音识别计算机	国外专利_美国、欧盟和日本的发明专利	201010264405.8	ZL20101026440	是〇 否 💿		管理
5	基于ARENA平台高层业务软件的分层架构设计方法	集成电路布图设计专有权		CN20101025897	是 🔿 否 💿		管理
6	一种防纠结的薄膜出口装置	发明专利	201010259136.6	ZL20101025913	是 🔿 否 💿		管理
					1-6/6 12	✓页 н ∢ 1	⊢ н → 1/1页

图 2.14.转化年度出现

选择转化年之后,该项知识产权的转化年字段中出现转化年度。(如图 2.14 所示)

2.2.3.2 添加收入信息

授权号	是否转化	转化年	收入管理
CN20101025983	是 ○ 否 ⊙		管理
ZL20101026305	是⊙ 否○	2012	管理
ZL20101025687	是○ 否⊙		管理
	~ ~		·· —

图 2.15.选择转化年后,"管理"变为可点击状态

选择转化年后,该条记录后面的"管理"变为可点击状态,点击"管理"进入收入管理 界面,添加相关信息。(如图 2.15 所示)

添加收入	次 有 積索到
年:	
收入金额:	、 (页元)
納税额:	●(万元) 必须填写
转化的知识产权在 该年度产生的收入、 纳税等信息	▲ (万元)
出口创汇:	(万元)
市场占有率:	∢{ % } 可选择性 [↓]
占企业销售收入比重:	* (%)

图 2.16.添加知识产权产生收入等信息

在资金收入管理界面,点击"添加"按钮,进入添加收入界面,在此界面中添加已转化

的知识产权在某年度产生的收入、纳税额等信息。(如图 2.16 所示)

转化率管理	ł	资金收入管理 🗵						
🕀 添加	●添加 ℓ 修改 √ 删除							
	序号	年度	收入(万元) ♦	納税額(万元)◆	浄利润(万元)♦	出口创汇(万元)\$	市场占有率(%)	占企业销售收入比重(%)
	1	2012	15	2	13	7	2	5
	2 2013 50 5 45 30 5 10							
	- 1-2/2 12 W/Ф и «I1I» и » 1 ИФ							

图 2.17.资金收入管理列表

添加完毕后,保存,在资金收入管理列表中,就能看到刚刚添加的信息。(如图 2.17

所示)



 ● 添加 ● 修改 ● 年度 收入(万元) ◆ 約税額(万元) ◆ ● 約利润(万元) ◆ 出口创江(1 2012 15 2 13 7 ○ ● 移政收入 2013 50 5 30 年: 2012 ● 年度不可修改 ● 收入金額: 15 ○ (万元) ● 利润: 13 (万元) ● 市场占有率: 2 ○ ○	转化率管理	₽	资金收入管理 🗷					
序号 年度 收入(万元) ◆ 納税額(万元) ◆ 淨利润(万元) ◆ 出口创江(1 2012 15 2 13 7 2 630收入 2013 50 5 x* 30 年: 2012 50 5 x* 30 年: 2012 50 5 x* 30 年: 2012 4 年度不可修改 4 4 4 小税額: 15 (万元) 4 5 (万元) 4 4 単利润: 13 (万元) 5 (%) 4	🕀 添加	🥖 修改	📌 删除					
▼ 1 2012 15 2 13 7 2 #30 50 5 13 30 年: 2012 50 5 13 30 年: 2012 年: 7 30 中利润: 15 (万元) 日回紅: 7 (万元) 市场占有率: 2 (%)		序号	年度		收入(万元) 🕈	- 納税額(万元) ♦	浄利润(万元) ◆	出口创汇(万元
2 修改收入 2013 50 5 xip 30 年: 2012 年度不可修改 收入金額: 15 (万元) 納税額: 2 (万元) 浄利润: 13 (万元) 出口创汇: 7 (万元) 市场占有率: 2 (%)	✓	1	2012		15	2	13	7
年: 2012 年度不可修改 收入金額: 15 (万元) 納税額: 2 (万元) 浄利润: 13 (万元) 出口创汇: 7 (万元) 市场占有率: 2 (%) 占企业销售收入比重: 5 (%)		2 18	改收入 2013		50	5	**7	30
收入金額: 15 (万元) 納税額: 2 (万元) 浄利润: 13 (万元) 出口创汇: 7 (万元) 市场占有率: 2 (%) 占企业销售收入比重: 5 (%)			年:	2012	▲ ■ 【年	度不可修改		
納税額:2 (万元) 浄利润:13 (万元) 出口创汇:7 (万元) 市场占有率:2 (%) 占企业销售收入比重:5 (%)			收入金额:	15		(万元)		
净利润:13 (万元) 出口创汇:7 (万元) 市场占有率:2 (%) 占企业销售收入比重:5 (%)			纳税额:	额:2 (万元)				
出口创汇:7 (万元) 市场占有率:2 (%) 占企业销售收入比重:5 (%)			净利润:	13		(万元)		
市场占有率:2 (%) 占企业销售收入比重:5 (%)			出口创汇:	7		(万元)		
占企业销售收入比重: 5 (%)			市场占有率:	2		(%)		
			占企业销售收入比重:	5		(%)		
□ 保存 ★ 关闭						保存 🗙 关闭		

图 2.18.修改收入信息

转化率管理	1	资金收入管理 🛞	
🕀 添加	🥒 修改	🖋 删除	
	序号	年度	收入(万元) (
	1	2012	15
	2	2013	50
	删除	确认	×
	6	确认要删除吗?	
		确定 取消	

图 2.19.删除收入信息

对已添加的收入信息,可以进行修改和删除操作。(如图 2.18、2.19 所示)

2.2.4 有效专利数量管理

专利都是具有有效期的,在有效专利数量管理功能中,用户可以添加截止到上一年度为 止累计有效专利的数量。

2.2.4.1 添加有效专利数量

高新区知识产权 GAOXING DISTRICT INTELLECTUAL PF	管理平台系统 ROPERTY MANAGEMENT SYSTEM
系统导航	有效专利数量管理
 ▶ 知识产权信息管理 知识产权信息管理 知识产权特化率 知识产权历史信息 留恆药效专利效量管理 知识产权数据导入 ※ 知识产权效助申请管理 ↓ 试点/示范单位信息管理 	 ● 添加 ● 修改 ● 一冊除 ● 没有检索 ● 一
	年度: 2012 📷
	发明专利(国内):8
 [1] 试点/示范单位资助管理 [2] 注册信息管理 [3] 田白基本信息管理 	实用新型专利(国内): 6
前生的税管理	外观设计专利(国内): 10
	美国、欧盟和日本的发明专利:1
	其它国家和地区的发明专利: 1

图 2.20.添加有效专利数量

在有效专利数量管理界面,点击"添加"按钮,进入有效专利数量添加界面,在界面中 添加截止到上一年度为止各项专利的有效数量。添加完毕后点击"保存"按钮。(如图 2.20

ミー	1
川小	J

有效	专利数	量管理									
i 🕀 ž	💮 添加 🥒 修改 🚽 删除 😵 刷新 😪 橫向伸展 🔹 纵向伸展 📃 全屏							肺展 📃 全屏			
	皮里	任度		国内专利				国外专利	d .		
	11.2	-+- bc.	发明专利♦	实用新型专利	外观设计专利	美国、	欧盟和日本的发明专利	其它国家和地区的	的发明专利	实用新型专利	工业设计专利
	1	2012	8	6	10		1	1		2	3
								1-1/1 12	▼/页 н	< <u>1</u> → H	→ 0 /1页

^{2.21.}成功添加有效专利数量

点击"保存"后,可以在有效专利管理界面看到刚刚添加的一条记录。(如图 2.21 所示)

2.2.4.2 有效专利数量修改

有效专利	國量管理	_						
🕀 添加	🥒 修改	📌 删除						
	序号	年度		国内专利				
		1.00	发明专利 ◆	实用新型专利 ◆	外观设计专利 🔶	美国		
	1	2012	8	6	10	× D-		
勾选	此处	H2 LX						
			年度	2012				
			发明专利(国内)	: 8				
			实用新型专利 (国内)	: 6				
			外观设计专利(国内): 10					
		美国、欧盟和日本的发明专利: 1						
		;	其它国家和地区的发明专利	J: 1				
			实用新型专利(国外)	: 2				
			工业设计专利(国外)	: 3				
					■保存 × 关闭			
	l							

图 2.22.修改有效专利数量

对于已添加的有效专利数量,用户可随时修改。点击有效专利管理界面中的"修改"按 钮进入有效专利数量修改界面,修改后点击"保存"即可。(如图 2.22 所示)

说明:

修改有效专利数量时,是不能对"年度"进行修改的。如果想要修改"年度",需要先将此记录删除,然后重新建立一条新的记录。

2.2.4.3 删除有效专利记录

有效专	利数量管	理					
🕀 添加	口 🥒 修	改 🖋 删除					
		任度		国内专利			
	11.2	78	发明专利 ♦	实用新型专利♦	外观设计专家		
	1	2012	8	6	10		
	_						
勾选此	处	删除确认		X			
? 确认			要删除吗? 确定	取消			

图 2.23.删除有效专利数量记录

勾选一条想要删除的有效专利记录,点击"删除"后,即可确认删除。(如图 2.23 所示)

2.2.5 知识产权数据批量导入

为方便用户大批量录入知识产权信息,本系统提供了知识产权数据批量导入功能。批量 导入功能分为知识产权历史数据导入和知识产权新增数据导入两种。

2.2.5.1 知识产权历史数据导入

专利的申请日期或软件著作权、集成电路及布图设计专有权、植物新品种权的授权日期 在 2011 年(包含 2011)之前的数据,需要从历史数据导入模板导入。

高新区知识产权 GAOXING DISTRICT INTELLECTUAL P	管理平台系统 ROPERTY MANAGEMENT SYSTEM	Atikalitati
系统导航	知识产权信息管理 >>知识产权数据导入	
 ○ 知识产权信息管理 知识产权信息管理 知识产权转化率 知识产权转化率 单位有效专利数量管理 型位有效专利数量管理 型位方效专利数量管理 如识产权资助申请管理 ○ 知识产权资助申请管理 ○ 试点/示范单位信息管理 ○ 试点/示范单位资助管理 ○ 详册信息管理 ○ 詳価信息管理 ○ 詳価信息管理 ○ 销售納稅管理 	<u>知识产权历史数据模技下载</u> <u>点此下载模板</u> <u>如识产权新增数据模技下载</u> 如识产权新增数据: 送明: 1. 导入功能分为历史数据导入与新增数据导入。 2. 先下载相应的模板文件。 3. 填写完成后,导入相应的文件。 4. 如果表格填写错误,数据不会导入;系统会提示错误消息,只有校验全部通知	浏览 ♀ ♀入 浏览 ♀ ♀入 浏览 ♀ ♀入



在功能导航中点击"知识产权数据导入"进入数据导入界面,用户首先要下载知识产权 历史数据模板。(如图 2.24 所示)

下载的模板,是一张 Excel 表格,表格已按照系统规则进行设定,用户可在此表格中录 入知识产权信息。

说明:

1.在录入数据的时候,请不要改变表格原有规则,否则会导致无法上传;

2.表格中输入的申请日期和授权日期的日期类型,要以"2010-1-15"这种形式输入,其 它形式的数据会导致无法上传;日期类型的单元格格式要选择如图中所示的类型。

设置单元格格式	?	×
数字 对齐	字体 边框 填充 保护	_
分类 (C): 常规值 数值币 专用 时间分数 可分数 记数 新学本殊 自定义	★型 ①: 芝用十四日 2001年3月14日 2001年3月14日 2001年3月 3月14日 星期三 2001-3-14 区域设置 (国家/地区) ①: 中文 (中国)	
日期格式将日期和明设置的更改。不带身	时间系列数值显示为日期值。以星号(*)开头的日期格式响应操作系统特定的区域日期和时间 2号的格式不受操作系统设置的影响。 确定 取消	

图 2.25.日期格式设置

3.受理资助奖励年度和授权资助奖励年度要以"2011"这种形式输入。其单元格格式要

设置成文本格式。



数字 对齐	字体
分类(C): 常规 7 第 7 第 7 第 7 5 7 5 7 7 7 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7	★ 示例 在文本单元格格式中,数字作为文本处理。单元格显示的内容与输入的内容完全一致

图 2.26.奖励年度格式设置

4.数据录入之后, Excel 表格要保存成 2003 版, 不要保存成 2007 或更高版本。

知识	产权信息管理 >	>知识产权数据	≩ λ	山点	上查找要导入的数据	
生	口识产权历史数据档	<u> 夏板下载</u>	知识产权历史数 <mark>据:</mark>	[浏览	译 导入
2	选择要加载的	文件			? 🔀	👰 导入
说明	查找范围(I):	🔁 知识产权信	息.	- C 🕫 i	"	
1、与 2、先	HE KAA HA	如识产权历9 到知识产权新增	b数据.xls 曾数据.xls			
3、项 4、如	我最加的文档					
	桌面					
	した 我的文档					
	9					
	我的电脑					
	网上邻居					
			如:口奈切压由数据			
		文(H名 U): 文件类型 (I):	所有文件(*.*)	5	- <u>11开创</u> ▼ 取消	
	(Production of the			

图 2.27.添加要上传的数据表格

后,依信息日连 ~~ 和后,依如	(16 4 7)		点此导入数据
知识产权历史数据模板下载	知识产权历史数据:	C:\Documents and Setting 浏览	↓
知识产权新增数据模板下载	知识产权新增数据:	浏览	🛃 鲁入

图 2.28.导入数据表格

数据保存后,在知识产权数据导入界面,点击"浏览"按钮,找到要导入的 Excel 表格, 然后点击后面的"导入",即可完成数据导入。

说明:

数据导入后,并不一定会成功。如果数据内容无误,系统会提示导入成功。如果数据内容有误,系统会有相应提示,告知导入未成功的原因,用户修改数据之后再次导入即可。

2.2.5.2 知识产权新增数据导入

专利的申请日期或软件著作权、集成电路及布图设计专有权、植物新品种权的授权日期 在 2012 年(包含 2012)之后的数据,需要从新增数据导入模板导入。

高新区知识产机	Q管理平台系统 PROPERTY MANAGEMENT SYSTEM	A the flotter
系统导航	知识产权信息管理 >>知识产权数据导入	
 ◆知识产权信息管理 知识产权管理 知识产权转化率 知识产权防史信息 单位有效专利数量管理 知识产权资助申请管理 ○ 公知识产权资助申请管理 ○ 试点/示范单位信息管理 ○ 注册信息管理 注册信息管理 明户基本信息管理 销售纳税管理 	<u>如识产权历史数据模板下载</u> 如识产权历史数据: <u>如识产权新增数据模板下载</u> 如识产权新增数据: <u>如识产权新增数据模板下载</u> <u>如识产权新增数据模板</u> <u>如识产权新增数据模板</u> <u>1、导入功能分为历史数据导入与新增数据导入。</u> 2、先下载相应的模板文件。 3、填写完成后,导入相应的文件。 4、如果表格填写错误,数据不会导入;系统会提示错误消息,只有花	浏览 등 导入 浏览 중 导入

图 2.29.下载知识产权新增数据模板

在功能导航中点击"知识产权数据导入"进入数据导入界面,用户首先要下载知识产权新增数据模板。(如图 2.29 所示)

下载的模板,是一张 Excel 表格,表格已按照系统规则进行设定,用户可在此表格中录 入知识产权信息。

说明:

1.在录入数据的时候,请不要改变表格原有规则,否则会导致无法上传;

2.表格中输入的申请日期和授权日期的日期类型,要以"2010-1-15"这种形式输入,其 它形式的数据会导致无法上传;日期类型的单元格格式要选择如图中所示的类型。

设置单元格格式		?×
数字 对齐 字	□	
分类 (C): 常规值 资值 方可专用 时间分数 利学本殊 自定义	示例 类型(T): 三月十四日 2001年3月14日 2001年3月 3月14日 星期三 三 2001-3-14 区域设置(国家/地区)(L): 中文(中国)	
日期格式将日期和时间; 设置的更改。不带星号(系列数 <u>值显</u> 示为日期值。以星号 (*)开头的日期格式响应操作系统特定的区域日期和 的格式不受操作系统设置的影响。	时间
	确定即	2消

图 2.30.日期格式设置

3.数据录入之后, Excel 表格要保存成 2003 版, 不要保存成 2007 或更高版本。



		<u></u>		
知识产权历史数据模板下载	知识产权历史数据:		【刘览	译 导入
知识产权新增数据模板下载	知识产权新增数据:		浏览	🛃 导入
			点此者	。 E找要导的数据
择要加载的文件			? 🛛	
查找范围(工): 🔂 知识产权信息	L.	J 0 🕫 🕫 🖽	-	
□ 知识产权新增 通近的文档 桌面 →	敬据 xls			
我的文档 我的电脑 阿上邻居				

图 2.31.选择要上传的数据表格

知识产权信息管理 >>知识产权数	据导入			
知识产权历史数据模板下载	知识产权历史数 据:		浏览	👰 导入
知识产权新增数据模板下载	知识产权新增数据:	C:\Documents and Setting	浏览	日本 日本
说明: 1、导入功能分为历史数据导入与新增 2、先下载相应的模板文件。 3、填写完成后,导入相应的文件。 4、如果表格填写错误,数据不会导入	的数据导入。	只有校验全部通过后才能导入。	点此	导入数据

图 2.32.导入数据表格

数据保存后,在知识产权数据导入界面,点击"浏览"按钮,找到要导入的 Excel 表格, 然后点击后面的"导入",即可完成数据导入。(如图 2.31,2.32 所示)

说明:

数据导入后,并不一定会成功。如果数据内容无误,系统会提示导入成功。如果数据内容有误,系统会有相应提示,告知导入未成功的原因,用户修改数据之后再次导入即可。

2.3 知识产权资助申请管理

2.3.1 资助在线申请

用户将知识产权信息登记之后,就可以进行资助申请了。

在资助在线申请界面,我们会看到有三个选项卡:明细表,申请表,申请书。

2.3.1.1 添加明细表

2.3.1.1.1 将知识产权信息添加到明细表

明細表		•	唐表 😑 申请书 (•							
●添加:	知识产	权 🖌	删除							交 🛛 🥵 刷新	
知识产	权名称		● 查询								
	新	曾知识产	权			没有检察	校到数据				×
¥n8-		知识产权	名称	知识产权类别 ì	青选择	▼ 申i	春/授权号		之查询		
1、请先 2. 杏若		序号	知识产权名称	申请号	授权号	🖋 移除		知识产权名称	申请号	授权号	
3、仔细 4、注音		1	一种基于FPGA的投影融合	20101025	ZL20101025	🔒 确定		一种基于FPGA的投影融合	20101025	ZL20101025.	
11 12.04		2	图像数据传输系统	20101025				图像数据传输系统	20101025		
		3	一种移动终端的窗口管理方	20101026	ZL20101026			一种移动终端的窗口管理方	20101026	ZL20101026.	
		4	按键触控式掌上型数据处理		CN20101025			按键触控式掌上型数据处理		CN20101025.	
			1 - 4 / 4 10	❤∫ (л к к 1)	н → 1 /1页	在左侧列 "确定"	表中勾 按钮,	选即将申请资助的信息后 勾选的信息将会在右侧出	,点击 现;		

图 2.33.添加知识产权资助申请明细表

在明细表选项卡中点击"添加知识产权",进入新增知识产权界面,在此界面中所显示的知识产权信息,全部都是系统自动从知识产权历史信息和知识产权信息中过滤出的符合资助申请时间要求的知识产权信息。如系统当前时间是 2013 年,那么此界面中显示的是受理时间或授权时间在 2012 年的知识产权信息。

在界面左侧勾选将要申请资助的知识产权,每勾选一条信息,界面右侧将自动增加一条 信息,勾选完成后,可以看到界面右侧显示的全部都是即将申请资助的知识产权信息,如果 确认无误,直接点击"确定"按钮,则明细表中信息添加完毕;如果发现添加有误,则可以 在界面右侧勾选有误信息,然后点击"移除"按钮,则该条信息会从右侧列表中删除掉。(如

图 2.33 所示)

在新增知识产权界面中,系统提供了"知识产权名称","受理/授权号","知识产权类别"三种查询条件,可以帮助用户快捷的查询到想要添加的知识产权信息。

2.3.1.1.2 将知识产权信息从明细表中删除

明细表	0	申请表 📀 申请书 😑	
①添加知	1识产权 🛛	≪→ 册除	
知识产权	Q名称 📃	• 查询	
	序号	知识产权名称	知i
	1	一种基于FPGA的投影融合拼接方法	ļ
	2	国际制队 图像数据传输系统 国外专利	美国、
	3		实
	4		之电路
		确定取消	
说明:			

图 2.34.删除明细表中信息

如果已经添加到明细表中的知识产权信息有误,可以勾选该项知识产权,然后点击"删除"即可。如果想对明细表中的知识产权信息进行修改,需要先将要修改的信息在明细表中删除,然后到知识产权历史信息或知识产权信息中查找这条知识产权,再做修改。最后重新在明细表中添加这条信息。(如图 2.34 所示)

2.3.1.2 查看申请表

		企业基本信	言息										
大连瀚科信息技术有	服公司												
大连市高新区黄浦路	\$720号						邮编:	116023					
王经理				联系电话:	0411-84	1898002	手机:	1398888	38888				
中国民生银行				账号:	551225	659656							
								发明:	1件				
	国由書利	发明:	a hik		国内专利	同由書創	D 114	友明:	11年				
	80,843		- 117			80.44		1995年: 11月2日:	0(1				
专利申请		发明:	1件	专利	授权		/14	发明:	0/#				
	国外专利	实用新型:	0件			国外专利	实用	I新型:	0件				
		工业设计:	0件				٦Ţ	L设计:	0件				
集成电路布图设计专有权授权: 14			1.44				二 好 田 助力计学 从 田	n tatin •	0.84				
	大连稿料信息技术者 大连市高新区黄浦師 王经理 中国民生禄行 专利中诸	大注稿料信息技术有限公司 大注市高新区黄浦路720号 王忌理 中国民生银行 を利申诺 国内や利 国外や利	企业基本(企业基本(大)连南将信息技术有限公司 大)连市高航区黄浦路720号		全业基本信息 大造布商和区黄浦路720号 東京和区黄浦路720号 東京和区黄浦路720号 東京和区黄浦路720号 東京和区黄浦路720号 東京和区黄浦路720号 東京和区黄浦路720号 東京和区黄浦路720号 中请務助評#編目 中请務助評#編目 中请務助評#編目 中请務助評#編目 東京和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和区黄和	CAURACIAS CAURACIAS CAURACIAS CAURACIAS STATES OF STATES OF STATES STATES STATES OF STATES CAURACIAS STATES STATES CAURACIAS STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES STATES ST	Cutaria da Ucutaria da Ucutar	A # # # # # # # # # # # # # # # # # # #	Gastardia Gastardia Gastardia <th colspan="4" gast<="" td=""></th>				

图 2.35.知识产权资助申请表

当明细表添加完毕之后,点击申请表选项卡,在申请表中我们可以看到这张表不需要用

户填写任何信息,所有的信息都是系统自动获取到的。(如图 2.35 所示)

申请表分为企业基本信息和申请资助详细信息两部分。

基本信息中的内容来自于用户在账号注册和完善单位信息中所添加的数据,如果这部分 信息有误,用户可到注册信息和基本信息中修改,系统会将修改后的信息自动获取到申请表 中。

申请资助详细信息中的内容,是系统根据用户填写的明细表和当年的知识产权奖励标准自动计算出来的。如果用户发现申请资助详细信息中的某类知识产权数量有误,那么就要检查在明细表中的知识产权数量是否有误。

2.3.1.3 填写申请书



当确认申请表中的数据无误后,点击申请书选项卡,在申请书中填写单位自成立以来所

获得的知识产权受理量、授权量的总量,以及各类知识产权的受理、授权数量。而申请资助的知识产权的数量是由系统根据用户所填写的明细表和申请表信息自动计算出来的。如用户发现这部分信息有误,只需修改明细表中内容即可。填写完毕后,点击"保存"。(如图 2.36 所示)

如发现申请书中人工填写的部分出现了错误,那么可以点击"修改",修改有误内容,修改之后再次点击"保存"。

说明:申请书中要填写的各类知识产权数量,如果没有则填"0"。

2.3.1.4 预览

明細表	0	申请表	0	申请书	0	申请表預覧	×					
											😒 刷新 🔶 İ	请向伸展 🟠 纵向伸展
【▲首页	↓ 💧 上一页	য় ।	/3	▶ 下一页	▶ 末]	页						
		大连稿和	点此可	分别查看日 有限公司	日请表利	印申请书	知识产权	资助申请明细	表			
	序号		知识产	权名称			知识产权类别	申请号	授权号	申请时间	授权日期	申请总额(元)
	1	一种基	于FPGA的持	货影融合拼接	方法		发明专利	201010256874.5	ZL201010256874.5	2012-01-11	2012-11-22	5000
	2		图像数据	传输系统		国外专利_争	美国、欧盟和日本的发明专利	201010251728.3		2012-01-17		5000
	3	一种移动	旅端的窗	口管理方法和	0装置		实用新型专利	201010263052.X	ZL201010263052.X	2012-03-07	2012-11-15	300
	4	按键角	<u></u>	型数据处理计	设备	集成	电路布图设计专有权		CN201010259834.6		2012-05-24	1000

图 2.37.预览申请信息

将申请书保存之后,可以点击"预览",查看已填写的明细表、申请表和申请书的内容。

(预览效果和打印出来的效果是一样的)(如图 2.37 所示)

2.3.1.5 提交

A100		0Y.
申请书 ②		
	£ 🔎	1览 😪 提交 🥵 刷新
2007年7月17日成立, 工商、税务均注册在高新区,注册 10页, 其中,发明专利1页, 实用新型1页, 外观设计1页,	资本500万元, 公司主要从事计算机软件研发业务, 自成立以 软件著作权1项, 集成申路布图设计1项, 植物新品种权0项	—————————————————————————————————————
有5项知识产权符合资助条件,受理资助额度70(0元 提交)	喻认 助额度4300元,资助总额度11300元,此何大连高新区科	技创新局提出知识产权资助℡
•	确认要提交申请吗?	
	确定业相	

预览查看内容无误后,可以点击"提交",将申请信息提交给管理员审核。一旦提交成功,那么已添加到明细表中的知识产权信息是不可修改和删除的,直到管理员完成审核。(如 图 2.38 所示)

2.3.2 资助申请记录

资助申请作	き理			
				🕵 刷新 🛭 (雲) 橫向伸展 🕼 纵向伸展 💻 全屏
申请年	请选择 🔽 🔍 查询			
序号	申请年	状态	审批总额(元)	查看详细信息
1	2013	资助已发放	14000	查看
				合计,14000元

图 2.39.资助申请记录

点击系统左侧功能导航区中的"资助申请记录",可查看用户历年提交的资助申请。(如

图 2.39 所示)

2.3.2.1 资助申请状态

一条知识产权资助申请记录的状态有以下七种:

2.3.2.1.1 保存

当用户填写完申请书内容之后,点击"保存",此时在"资助申请记录"中就增加了一

图 2.38.提交申请信息

条申请记录,该条申请记录的状态为"保存"。

2.3.2.1.2 申请

当用户预览申请内容,并确定无误点击"提交"之后,资助申请的状态变为"申请"。

2.3.2.1.3 初审未通过

用户提交资助申请之后,管理员会对其进行审核,如果用户提交的申请信息有误,管理 员会对该条申请进行"初审未通过"操作,资助申请的状态变为"初审未通过"。此时用户 登录系统时,系统右下方会弹出小窗口,提示资助申请初审未通过,点击可查看未通过的原 因。

2.3.2.1.4 初审通过

用户提交资助申请之后,管理员会对其进行审核,如果用户提交的申请信息无误,管理 员会对该条申请进行"初审通过"操作,资助申请的状态变为"初审通过"。当用户提交的 资助申请初审通过之后,就可以将申请明细表、申请表和申请书打印出来,连同相关材料一 并递交到科技局。

2.3.2.1.5 终审未通过

当资助申请初审通过的用户将资助申请所需材料递交到科技局后,科技局整理之后递交 到财政局,由财政局进行审核,如果审核信息有误,那么管理员会在系统中对该项申请进行 "终审未通过"操作,资助申请状态变为"终审未通过"。此时用户登录系统时,系统右下 方会弹出小窗口,提示资助申请终审未通过,点击可查看未通过的原因。

2.3.2.1.6 终审通过

当用户提交的资助申请被财政局审核通过之后,管理员会对该项申请进行"终审通过" 操作,资助申请状态变为"终审通过"。

2.3.2.1.7 资助已发放

如财政局已拨款到用户银行账户,管理员会在系统中对该项申请做"资助已发放"操作, 资助申请状态变为"资助已发放",同时"审批总额"项会显示申请的金额数字。 说明:

当知识产权资助申请处于"保存"、"初审未通过"或"终审未通过"三种状态时,用户 是可以对已申请资助的知识产权进行修改的;而当资助申请处于其它状态时,是不可修改的。 用户对申请未通过的知识产权信息进行修改后,可再次提交,等待管理员审核。

2.3.2.2 申请记录查看



图 2.40.查看申请记录详细信息

在资助申请记录中,可以查看历年提交的知识产权资助申请的信息,点击每条申请后面 的"查看",可以查看当年提交的申请明细表、申请表和申请书等内容。(如图 2.40 所示)

2.3.2.3 查询

系统提供了可以按年度查询申请记录的功能,在资助申请记录界面,在"申请年"下拉 表中选择年度,然后点击"查询"按钮,可以查询对应年度的资助申请记录。

2.4 试点示范单位信息管理

试点示范单位添加信息原则:

如试点示范单位已获得过相应的试点示范单位奖励,那么就要在"试点示范单位资助历史"中添加试点示范单位信息;

如试点示范单位没有获得过相应的试点示范单位奖励,那么就要在"试点示范单位信息登记"中添加试点示范单位信息。

示例:

企业 A 在 2009 年获得辽宁省试点单位称号,获得资助奖励 50000 元,那么这条信息 就要添加在"试点示范单位资助历史"中。

企业 B 在 2011 年获得辽宁省示范单位称号,还没有申请过资助奖励,那么这条信息就要添加在"试点示范单位信息登记"中。

获得过试点示范单位称号的单位,要在此功能模块中添加试点示范单位的详细信息,如试点 示范单位的批准单位、批准文号、批准日期、获得的奖励金额等。

2.4.1 试点/示范单位资助历史

试点/示范单位资助历史,记录的是试点/示范单位的基本信息和所获资助的情况。 说明:没有获得过资助的试点示范单位信息,不能在此处添加。

2.4.1.1 试点示范单位历史信息添加



图 2.41.试点示范资助历史界面

140 <u>8</u> /1/48•	试点	▲ 40 光	50:	省
批准单位:	辽宁省知识产权局			
批 准 文号:	辽2929号	批准时间	a) :	2010-02-17
申请金额(元):	50000	审批金额(元)):	50000
奖励年度:	2011			

图 2.42.试点示范单位信息添加

在试点示范单位资助历史界面,点击"添加",进入试点示范单位信息添加界面,在此

界面中填写相关内容。(如图 2.42 所示)

试点示范:	试点	~	级别:	省
批准单位:	辽宁省知识产权局			
批准文号:	辽2929号		批准时间:	2010-02-17 💼
申请金额(元 资 <mark>资</mark> 月	 助发放年大于等于批准时间的4	₹× [€]	『批金额(元):	50000
奖励年度:	2009 🔤]		
			/	

图 2.43.试点示范信息填写有误

填写完成后,点击"保存"按钮,如信息填写无误,则保存成功;如某项信息填写有误,

那么该项信息会出现红框提示,将鼠标移动到上面之后,会提示错误原因。(如图 2.43 所

示)

2.4.1.2 试点示范单位历史信息修改

🕀 添加	/修改	🖋 #18%			😒 刷新	◆ 横向伸展 4	🎧 纵向伸展 📃 全屏
	序号	试点示范	级别	批准单位	批准文号	批准时间	审批金额(元)
	1	试点	省级	辽宁省知识产权局	过2929号	2010-02-17	50000

图 2.44.修改试点示范单位历史信息

如发现已添加的试点示范单位信息有误,可对其进行修改。勾选一条试点示范单位信息, 点击试点示范单位资助历史界面中的"修改",进入修改界面对信息进行修改,修改完成后 点击"保存"按钮即可。(如图 2.44 所示)

2.4.1.3 试点示范单位历史信息删除

为添加	● 修改	📌 册除			◎ 刷新	😪 橫向伸展	🚯 纵向伸展 📃 全原
	序号	试点示范	级别	批准单位	批准文号	批准时间	审批金額(元)
	1	试点	省级	辽宁省知识产权局	辽2929号	2010-02-17	50000
				圖除确认			

图 2.45.试点示范单位历史信息删除

若想删除某条试点示范单位信息,首先勾选要删除的信息,然后在试点示范单位资助历

史界面中点击"删除",确认后即可删除成功。(如图 2.45 所示)

2.4.2 试点/示范单位信息登记

如用户单位在获得试点示范单位称号后,还未申请过资助,那么就可在此模块中登记试 点示范单位信息。

2.4.2.1 试点示范单位信息添加



图 2.46.试点示范单位信息登记界面

在试点示范单位信息登记界面,点击"添加",进入试点示范单位信息添加界面。(如图

2.46 所示)

试点示范:	示范	~	级别:	省	~
批准单位:	辽宁省知识产权局				
批准文号:	辽222号		批准时间:	2011-05-18	
					A AK AT

图 2.47.试点示范信息添加

此界面与试点示范单位历史信息添加界面的不同之处在于,该界面没有资助金额项,因

为这里添加的试点示范单位信息还未申请过资助。(如图 2.47 所示)

添加完成后,点击"保存"按钮,如信息添加无误,则保存成功;若填写有误,有误部 分会出现红框提示,将鼠标移动到上面会出现错误原因。

2.4.2.2 试点示范单位信息修改

家加	/修改	🖌 删除			😒 刷新	🔄 橫向伸展	🚯 纵向伸展 📃 全期
	序号	试点示范	级别	批准单位	批准文号	批准时间	审批金額(元)
	1	示范	省级	辽宁省知识产权局	辽3422号	2010-01-19	

图 2.48.试点示范单位信息修改

如发现已添加的试点示范单位信息有误,可对其进行修改。勾选一条试点示范单位信息, 点击试点示范单位信息登记界面中的"修改",进入修改界面对信息进行修改,修改完成后 点击"保存"按钮即可。

说明:

如该条试点示范单位信息正处于资助申请的流程中或资助金额已发放,则该条试点示范 单位信息不可修改。

2.4.2.3 试点示范单位信息删除

试点/示	范单位信息	管理>>试点/示剂	芭单位信息登记				
🕀 添加	🥒 修改	od ∰B}			¢,	副新 🛭 🔅 橫向伸展 🦨	🕺 🗐 秋向伸展 📃 全屏
	序号	试点示范	级别	批准单位	批准文号	批准时间	审批金額(元)
	1	示范	省级	辽宁省知识产权局	过3422号	2010-01-19	
				■ 除後认 ④ 确认要出际吗? 点击确定删除 → 職 定 取 消			

若想删除某条试点示范单位信息,首先勾选要删除的信息,然后在试点示范单位信息登

记界面中点击"删除",确认后即可删除成功。(如图 2.49 所示)

说明:

如该条试点示范单位信息正处于资助申请的流程中或资助金额已发放 ,则该条试点示范

单位信息不可删除。

2.5 试点/示范单位资助管理

2.5.1 资助在线申请

用户登记完试点示范单位信息之后,就可以在此进行资助申请了。在资助在线申请界面, 我们会看到两个选项卡:明细表,申请表。

图 2.49.试点示范单位信息删除

2.5.1.1 明细表

明细表	0	申请表 🥝										
🔒 保存							🖉 预策	🍞 提交	😵 刷新	😪 橫向伸展		🛄 全屏
	序号	试点示范	级别		批准单位				批准文	5号	批准	时间
V	1	示范	省级		辽宁省知识产	又局			过342	2号	2010	-01-19
说明: 1、请先添加 2、选择本达 3 查查由道	加申请资助 欠要申请的 责单信自己	的试点示范信息。 /信息并保存。 李正确		信息	×							
4、预览无误	吴后提交。			(1) 保存成功會	确定							

图 2.50.试点示范单位资助申请明细表

明细表中所显示的信息是已登记过的且未申请过资助的试点示范单位信息,这些信息是由系统自动从用户所登记的试点示范单位信息中过滤出来的,不需要用户再次添加。勾选一条即将申请资助的信息,点击"保存"按钮。(如图 2.50 所示)

2.5.1.2 申请表

Ę 🥝 E	申请表 📀					
				🔎 预览 🕞 提交 🥵 刷新	😪 橫向傾	•展 🟠 纵向伸展 📃
		Ŷ	业基本信息			
申请单	单位(个人)名称:	大连榆科信息技术有限公司				
	地址:	黄浦路720号506室			邮编:	116023
	联系人: 王经理 联系电话: 0411-84898002		手机:	13988888888		
	并户行:	中国民生银行	账 号:	1234567890		
		申请	资助详细信息			
试点示范	级别	批准单位	批准文号	批准时间		申请金額(元)
示范	省级	辽宁省知识产权局	过29号	2012-02-14	8	000
				申请总額(う	τ): 8	000

图 2.51.试点示范单位资助申请表

当明细表保存之后,点击申请表选项卡,在申请表中我们可以看到这张表不需要用户填

写任何信息,所有的信息都是系统自动获取到的。(如图 2.51 所示)

申请表分为企业基本信息和申请资助详细信息两部分。

基本信息中的内容来自于用户在账号注册和完善单位信息中所添加的数据,如果这部分信息有误,用户可到注册信息和基本信息中修改,系统会将修改后的信息自动获取到申请表中。

申请资助详细信息中的内容,是系统根据用户保存的明细表和当年的试点示范单位奖励

标准自动计算出来的。如果用户发现此处信息有误,就要到"试点示范单位信息登记"处修 改此项信息。

确认信息无误后,直接点击界面右上方的"提交"按钮,即可提交资助申请信息。

2.5.2 资助申请记录

2.5.2.1 资助申请状态

一条试点示范单位资助申请记录的状态有以下七种:

2.5.2.1.1 保存

当用户在明细表中勾选要提交的试点示范单位信息并点击"保存"之后,此时在"资助申请记录"中就增加了一条申请记录,该条申请记录的状态为"保存"。

2.5.2.1.2 申请

当用户预览申请内容,并确定无误点击"提交"之后,资助申请的状态变为"申请"。

2.5.2.1.3 初审未通过

用户提交资助申请之后,管理员会对其进行审核,如果用户提交的申请信息有误,管理 员会对该条申请进行"初审未通过"操作,资助申请的状态变为"初审未通过"。此时用户 登录系统时,系统右下方会弹出小窗口,提示试点示范单位资助申请初审未通过,点击可查 看未通过的原因。

2.5.2.1.4 初审通过

用户提交资助申请之后,管理员会对其进行审核,如果用户提交的申请信息无误,管理 员会对该条申请进行"初审通过"操作,资助申请的状态变为"初审通过"。当用户提交的 资助申请初审通过之后,就可以将申请明细表、申请表打印出来,连同相关材料一并递交到 科技局。

2.5.2.1.5 终审未通过

当资助申请初审通过的用户将资助申请所需材料递交到科技局后,科技局整理之后递交 到财政局,由财政局进行审核,如果审核信息有误,那么管理员会在系统中对该项申请进行 "终审未通过"操作,资助申请状态变为"终审未通过"。此时用户登录系统时,系统右下 方会弹出小窗口,提示试点示范单位资助申请终审未通过,点击可查看未通过的原因。

2.5.2.1.6 终审通过

当用户提交的资助申请被财政局审核通过之后,管理员会对该项申请进行"终审通过" 操作,资助申请状态变为"终审通过"。

2.5.2.1.7 资助已发放

如财政局已拨款到用户银行账户,管理员会在系统中对该项申请做"资助已发放"操作, 资助申请状态变为"资助已发放",同时"审批总额"项会显示申请的金额数字。

说明:

当知识产权资助申请处于"保存"、"初审未通过"或"终审未通过"三种状态时,用户 是可以对将要申请资助的试点示范单位信息进行修改的;而当资助申请处于其它状态时,是 不可修改的。用户对申请未通过的试点示范单位信息进行修改后,可再次提交,等待管理员 审核。

2.5.2.2 申请记录查看

				💈 刷新	😪 横向伸展	🚯 纵向伸展	📃 全屏
申请年请选择	▲ Q 查询	1 N 20		1			
序号	申请年	状态	审批总额(元)		查看详细信息		
1	2013	资助已发放	8000	占此查看详细信息	香着		

图 2.52.试点示范单位资助申请管理

在资助申请记录中,可以查看历年提交的试点示范单位资助申请的信息,点击每条申请 后面的"查看",可以查看当年提交的申请明细表、申请表等内容。(如图 2.52 所示)

2.5.2.3 查询

系统提供了可以按年度查询申请记录的功能,在资助申请记录界面,在"申请年"下拉 表中选择年度,然后点击"查询"按钮,可以查询对应年度的资助申请记录。

专利代理机构系统使用说明

3.1 前言

专利代理机构系统操作说明:

专利代理机构的注册信息经管理员审核通过后,可登录系统,首先要完善用户基本信息, 然后再进行其它操作。

代理知识产权信息添加原则:

专利代理机构首先要补充历年所代理的知识产权信息和所获得的资助奖励信息。即代理 大连瀚科信息技术有限公司 47 机构所代理的知识产权的申请日期或授权日期在 2011 年 12 月 31 日之前的信息,都要在"代理知识产权历史"中添加。

专利代理机构在2012年1月1日之后所代理申请的知识产权信息或已获得授权的知识 产权信息,要在"代理知识产权管理"中添加。

示例:

如专利代理机构在 2011 年代理申请知识产权 100 件,代理知识产权获得授权 50 件, 在 2012 年申请资助奖励 2 万元,那么就要在"代理知识产权历史"中添加相应信息。

如专利代理机构在 2012 年代理申请知识产权 150 件,获得授权 60 件,那么就要在"代理知识产权管理"中添加代理的知识产权信息。

3.2 代理知识产权信息管理

专利代理机构在添加代理的知识产权信息时,如果当年只代理的是知识产权的申请信息,那么只填写申请号和申请日期即可;如当年代理的是知识产权的授权信息,那么只填写授权 号和授权日期即可;(即如果同一知识产权的受理时间和授权时间不在同一年,就不要添加 在同一条记录中)

3.2.1 代理知识产权历史

此处添加的是代理机构历年代理的知识产权、企业以及代理机构所获得的资助信息。即 本系统上线之前代理机构资助申请历史信息,资助申请年在 2012 年(含 2012)之前的信息。

3.2.1.1 添加历史信息

3.2.1.1.1 添加申请年、金额

1			批有位家主
	申请年:	■ 点此选择	译资助申请年度
ŧ	『批金额(元):		

图 3.1.添加一条历史信息

在历史申请界面中点击"添加历史信息",然后在弹出的"新增代理信息"界面中选择 代理资助申请年,并填写该年度的资助审批金额(此金额为代理机构在当年所获得的资助奖

励)。填写完毕之后,点击"保存"按钮。(如图 3.1 所示)

历史申请						
🕀 添加历.	史信息 🥖	修改 🚽 删除			🥵 刷新 🛭 🖕 橫向伸展	🚯 纵向伸展 📃 全屏
	序号	申请年	受理量	授权量	审批金額(元)	代理信息管理
	1	2010	0	0	20000	管理

图 3.2.成功添加一条代理信息

信息保存之后,在历史申请界面会出现一条记录,即刚刚保存的代理信息记录,记录中显示了刚刚添加的申请年和审批金额的信息,但记录中的受理量和授权量都为0,这时就需要用户在此条记录中添加代理机构代理的受理知识产权和授权知识产权的信息。(如图 3.2 所示)

代理机构可以在此界面添加历年的申请资助的历史信息。

3.2.1.1.2 添加代理知识产权信息

点击该条记录后面的"管理",进入"代理信息管理"界面,在此界面中可添加、修改和删除代理的知识产权信息。

3.2.1.1.2.1添加代理信息

 新增代理知识产权			没有检索到数据。	×
知识产权名称:	用于使能移动的闭锁件移位的数	置]
知识产权类别:	外观设计专利	✔ 国外专利:	请选择	
单位(个人)名称:	大连技嘉科技有限公司	注册区:	高新园区	
申请号:	201110228778.4	申请日期:	2009-02-25	
授权号:	ZL201110228778.4	授权日期:	2009-12-24	

图 3.3.添加代理知识产权信息

在代理信息管理界面,点击"添加代理信息",进入新增代理知识产权界面,在此界面 中添加用户所代理的知识产权信息知识产权所属单位的信息等内容。填写完毕之后点击"保 存"按钮。(如图 3.3 所示)

历史申请								
🕀 添加)	历史信息	🖉 修改 🛛 🚽 删除			😒 刷新 🤿	橫向伸展		📃 全屏
	序号	申请年	受理量	授权量	审批金额(元)	代理信	息管理
	1	2010	1	1	20000		۲ <u>و</u>	理
			数量发:	生了变化	1-1/1 12 💌 /	页 н 4 <mark>1</mark>	⊢ н → []	1 /1页

图 3.4.代理信息中的受理量、授权量发生了变化

此时在历史申请界面,我们可以看到,受理量和授权量的数量出现了变化。(如图 3.4

所示)

说明:此界面中知识产权的申请日期和授权日期,只能选择为代理机构申请资助年的前 一年。如:在步骤①添加申请年、金额的时候,申请年选择的是2010年,那么在添加代理 信息的时候,代理知识产权的受理时间或授权时间,只能选择在2009年。

3.2.1.1.2.2修改代理信息

	1						
序号	知识产	权名称	Ē.	包名称		知识产权类	别
1	用于使能移动的闭锁的	#移位的装置	大连技嘉科技	有限公司		外观设计专利	利
	修改知识产权						
	知识产权名称:	用于使能移动的阴	用锁件移位的装置]
	知识产权类别:	外观设计专利	×	国外专利:	请选择		~
	单位(个人)名称:	大连技嘉科技有限	限公司	注册区:	高新园区		
	申请号:	201110228778.4		申请日期:	2009-02-25		
	授权号:	ZL201110228778	.4	授权日期:	2009-12-24		
							_

图 3.5.修改代理知识产权信息

在代理信息管理界面勾选一条想要修改的知识产权信息,然后点击"修改",进入修改

知识产权界面,在此界面对信息进行修改,修改后保存即可。(如图 3.5 所示)

3.2.1.1.2.3删除代理信息

1日息		
序号	知识产权名称	单位名称
1	用于使能移动的闭锁件移位的装置	大连技嘉科技有限公司
	🕜 确认要	删除吗?

在代理信息管理界面,勾选想要删除的信息,点击"删除",确认后删除成功。

3.2.1.2 修改历史信息

💮 添加	历史信息 🥒 修改	20 🛷 删除		
	序号	申请年	受理量	
	1	2010	1	
	修改代理	信息		×
		申请年: 2010		
		审批金额(元): 20000		
				关闭

图 3.7.修改历史信息

在历史申请页面勾选一条想要修改的记录,然后点击"修改",进入修改历史信息界面, 在修改历史信息界面,只能修改审批金额,而申请年是不可修改的。修改之后,点击保存即 可。(如图 3.7 所示)

如果想修改申请年,那么只能将这条记录删除,重新建立一条历史记录。

3.2.1.3 删除历史信息

在历史申请界面,勾选一条想要删除的记录,点击"删除"即可删除成功。

说明:如果这条申请记录中已经添加了知识产权信息,那么这条记录是不能删除的。只 有将这条记录中的知识产权信息删除掉,之后再删除这条记录,才能删除成功。(即只有记 录中的受理量和授权量为0的时候,才能删除)。

3.2.2 代理知识产权管理

此处填写的是代理机构在 2012 年 (含 2012)之后所代理的知识产权信息,也是代理

机构申请资助奖励所要提交的代理知识产权信息。

3.2.2.1 代理知识产权添加

在代理知识产权界面中,点击"新建",进入知识产权添加界面,在此界面中添加代理 机构代理的知识产权信息。

识产权名和	弥	单位名称	受想	2年 请选择 ・	✓ 授权年
识产权类别	別 请选择	▲ 国外专利 请选择	5. 		\supset
新	增知识产权			没有检	未到教兆 •
	知识产权名称:	一种易推行四轮小车			
	知识产权类别:	实用新型专利 💌	国外专利:	请选择	
<u>i</u>	单位(个人)名称:	大连特贝特信息科技有限公司	注册区:	高新园区	
	申请号:	201010263223.9	申请日期:	2012-02-03	
	授权号:		授权日期:]

图 3.8.申请日期满足条件

如果填写的知识产权只有受理信息符合本次代理机构申请资助的条件 ,那么只填写该项

知识产权的受理信息;(如图 3.8 所示)

初日	单位名称		受理年	= 请选择	~	授权年i
别 请选择		外专利 请选择		~	(), 查询)
增知识产权					没有检索到	制数据 -
知识产权名称:	一种易推行四轮小	车				
知识产权类别:	实用新型专利	区	水专利: 词	选择		
单位(个人)名称:	大连特贝特信息科	技有限公司	主册区:高	新园区		
申请号:		申议	春日期:			
授权号:	ZL201010263223.	9 授t	双日期: 20)12-11-21		
	******		1	日保存	 ¥¥₩	
	¹¹¹ 别 请选择 增知识产权 知识产权类别: 单位(个人)名称: 申请号: 授权号:	 細 細 二 二 二 沖 二 二 沖 第 二 単 二 二 中 ボ 二 二<td> 第11 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (</td><td> 第11 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (</td><td>第11 ● 中田七和村 ● 文星中 ● 中国大会日本 別 请选择 ● 国外专利 「清选择 増知识产权名称: 一种易推行四轮小车 知识产权类别: 实用新型专利 ● 国外专利: 「清选择 单位(个人)名称: 大连特贝特信息科技有限公司 注册区: 高新园区 申请号: 申请日期: ● 授权号: ZL201010263223.9 授权日期: 2012-11-21</td><td></td>	 第11 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (第11 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (第11 ● 中田七和村 ● 文星中 ● 中国大会日本 別 请选择 ● 国外专利 「清选择 増知识产权名称: 一种易推行四轮小车 知识产权类别: 实用新型专利 ● 国外专利: 「清选择 单位(个人)名称: 大连特贝特信息科技有限公司 注册区: 高新园区 申请号: 申请日期: ● 授权号: ZL201010263223.9 授权日期: 2012-11-21	

图 3.9.授权日期满足条件

如果填写的知识产权只有授权信息符合本次代理机构申请资助的条件 ,那么只填写授权

信息而不必填写受理信息;(如图 3.9 所示)

识产权名称		单位名称	受到	里年 请选择	*	授权年
识产权类别	请选择	✓ 国外专利 请选择		Ŷ	● 查询)
新增	知识产权				没有检索	到微張-
	知识产权名称:	一种易推行四轮小车				
	知识产权类别:	实用新型专利 🔽	国外专利:	请选择		
单	位(个人)名称:	大连特贝特信息科技有限公司	注册区:	高新园区		
	申请号:	201010263223.9	申请日期:	2012-02-14		
-	授权号:	ZL201010263223.9	授权日期:	2012-11-21		

如果填写的知识产权信息的受理、授权信息都满足申请资助的条件,则全部填写。填写

完毕后点击保存即可。(如图 3.10 所示)

图 3.10.申请日期、授权日期全部满足条件

如信息填写有误,有误信息会出现红框提示,鼠标移动到上面之后,可以看到错误原因。 修改后红框消失,再次点击保存。

例1:代理机构代理的知识产权A,知识产权A的申请日期是2012年4月6日,授权 日期是2013年1月4日,那么代理机构在2013年申请资助奖励的时候,只填写知识产权 A的受理信息即可,因为A的申请日期满足代理机构申请资助奖励的时间条件,而A的授 权时间不满足条件。

例 2 : 知识产权 B 的申请日期是 2010 年 4 月 5 日,授权日期是 2012 年 5 月 2 日,那 么代理机构在 2013 年申请资助奖励的时候,只需要填写 B 的授权信息 不必填写受理信息。 因为 B 的申请日期不满足代理机构在 2013 年申请资助的时间要求,而 B 的授权日期,满 足 2013 年申请资助的时间要求。

3.2.2.2 代理知识产权修改

	和近	甲位名称	受理学	₹ 请选择	── 授权年 请送	
知识产权类	别请选择		选择 🔮 🤇 🔍 查	询)		
	序号	知识产权名称		称	知识产权类别	
	1 高速高精闭环	模具雕刻方法	大连西海信息技术	有限公司	发明专利	
	修改知识产权				*	
	知识产权名称:	高速高精闭环模具雕刻方法				
	知识产权类别:	发明专利	▶ 国外专利: 请选择			
	单位(个人)名称:	大连西海信息技术有限公司	注册区:	高新园区		
	申请号:	201010251191.0	申请日期:	2012-02-10		
	授权号:	ZL201010251191.0	授权日期:	2012-11-16		
				(□促左)		

图 3.11.修改知识产权

在代理知识产权管理界面,勾选一条想要修改的知识产权信息,然后点击"修改",进

入修改知识产权界面,在此界面中修改知识产权信息,修改完毕后点击保存即可。

说明:有两种情况不能修改知识产权。

- 该项知识产权处于代理机构资助奖励申请的流程中。
- 该项知识产权已被管理员审核通过,且代理机构申请的资助奖励已发放。

3.2.2.3 代理知识产权删除

知识产权	⊑ ø Q名称			
知识产权	マ类别	请选择	■ = = ■ =_	请选择 🖌
	序	명	知识产权名称	
	1	高速高精闭	环模具雕刻方法	大连西湖
	F	删除确认		×
		🕜 确认要删	除吗?	
			确定)即	消

图 3.12.删除知识产权

在代理知识产权管理界面,勾选想要删除的知识产权信息,点击"删除"之后,确认删除成功。

说明:有两种情况不能删除知识产权

- 该项知识产权处于代理机构资助奖励申请的流程中。
- 该项知识产权已被管理员审核通过,且代理机构申请的资助奖励已发放。

3.2.3 代理知识产权信息批量导入

为方便专利代理机构批量录入知识产权信息,系统提供了知识产权信息批量导入功能。

3.2.3.1代理知识产权历史数据导入

代理知识产权信息管理 >>代理知识产权导入

在代理知识产权导入界面,用户首先要下载"代理知识产权历史数据模板"。

高新区知识产 GAOXING DISTRICT INTELLECTU	权管理平台系统 AL PROPERTY MANAGEMENT SYSTEM	at it all to the to flat
系统导航	代理知识产权信息管理 >>代理知识产权导入	
 代理知识产权信息管理 代理知识产权信息管理 代理知识产权历史 代理知识产权历史 代理知识产权易为 代理机构资助管理 注册信息管理 用户基本信息管理 	代理知识产权历史数据模板下载。代理知识产权历史类点此下载模板。 代理知识产权新增数据模板下载。代理知识产权新增数据模板下载。代理知识产权新增数据模板下载。 化理知识产权新增数据导入与新增数据导入。 3. 每入功能分为历史数据导入与新增数据导入。 3. 填写完成后,导入相应的模板文件。 3. 填写完成后,导入相应的文件。 4. 如果表格填写错误,数据不会导入;系统会提示错误消息,只有	数据:

下载的模板是一张 Excel 表格,表格中的各项填写规则已经设置完毕,用户只需要填写

内容即可。填写完毕后保存表格。(表格要保存为 2003 版,其它版本将不能上传)

代理知识产权历	史数据模板下载	代理知	识产权历史数据:	点此选择要	导入的文件 刻宽	译 导入
代理知识产权兼 说明: 1、导入功能分为历 2、先下载相应的概 3、填写完成后,导 4、如果表格填写错	上 择 要 加 载 的 査 找 范 围 ①: 我 最 近 的 文 档 夏 面 我 的 文 档 我 的 电 脑 我 的 电 脑 网 上 邻 居	文件 一知识产权信 代理机构历 、代理机构新加 和识产权历 、 知识产权新加 和识产权新加	息 控数据 xls 曾数据.xls 史数据.xls 曾数据.xls	- C 🕸 🖻	•	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
		文件名 (M): 文件类型 (T):	代理机构历史数据. x1s 所有文件 (*. *)] 打开 @ 取消	

图 3.14.选择要上传的数据表格

图 3.13.下载代理知识产权历史数据模板



代理知识产权信息管理 >>代理知识产	权导入		点此导入表格
代理知识产权历史数据模板下载	代理知识产权历史数据:	C:\Documents and Setting 阅览	会 事入
代理知识产权新增数据模板下载	代理知识产权新增数据:	浏览	译 导入
说明: 1、导入功能分为历史数据导入与新增数据 2、先下载相应的模板文件。 3、填写完成后,导入相应的文件。 4、如果表格填写错误,数据不会导入;系	导入。 统会提示错误消息,只有校验:	全部通过后才能导入。	

点击"浏览"按钮,找到已保存的表格,选择之后,点击"导入"即可完成上传。

说明:

如果表格中的数据有误,上传后系统会给出错误提示,用户修改后再次上传即可。

3.2.3.2代理知识产权新增数据导入

在代理知识产权导入界面,用户首先要下载"代理知识产权新增数据模板"。

代理知识产权信息管理 >>代理知识产	枳导入		
代理知识产权历史数据模板下载	代理知识产权历史数据:		译 春入
<u>代理知识产权新增数据模板下载</u>	代理知识产权新增数据:	浏览	👰 导入
说明: 1、导入功能分为历史数据导入与新增数据 2、先下载相应的模板文件。 3、填写完成后,导入相应的文件。 4、如果表格填写错误,数据不会导入;系	导入。 统会提示错误消息,只有校验全部通过后才	能导入。	

图 3.16.下载代理知识产权新增数据模板

下载的模板是一张 Excel 表格,表格中的各项填写规则已经设置完毕,用户只需要填写 内容即可。填写完毕后保存表格。(表格要保存为 2003 版,其它版本将不能上传)

图 3.15.导入数据表格



大连高新区知识产权管理平台系统-帮助手册

代理知识产权信息管理 >>代理知识产权	导入		
代理知识产权历史数据模板下载	代理知识产权历史数据:		浏览 🚱 导入
代理知识产权新增数据模板下载	代理知识产权新增数据:		浏览 🚱 导入
选择要加载的文件		? 🛛	与此选择要上 法数据
查找范围(I): 🧀 知识产权信息	• G	🦻 📂 🛄 -	W120751+X-TIAX10
一〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇			
我最近的文档 到知识产权历史数据.xls			
日本 国知识广校新增数据.x1s			
我的文档			
我的电脑			
网上邻居			
文件名 (2): 代理机机	与新増数据.xls	▼ 打开 (0)	
文件类型 (I): 所有文(# (*. *)	▼	
	3.17.选择要上传的数据		_
代理知识产权信息管理 >>代理知识产权	Bλ		

R	建知识产权信息管理 >>代理知识产	祝导入			
	代理知识产权历史数据模板下载	代理知识产权历史数据:		浏览	🚱 导入
	代理知识产权新增数据模板下载	代理知识产权新增数据:	C:\Documents and Setting	浏览	國
说 1、 2、 3、 4、	明: 导入功能分为历史数据导入与新增数据 先下载相应的模板文件。 填写完成后,导入相应的文件。 如果表格填写错误,数据不会导入;系	导入。 统会提示错误消息,只有校验会	È部通过后才能导入。	点此导	≠入数据
		图 3.18.导入数据录	長格		

点击"浏览"按钮,找到已保存的表格,选择之后,点击"导入"即可完成上传。(如

图 3.17,3.18 所示)

说明**:**

如果表格中的数据有误,上传后系统会给出错误提示,用户修改后再次上传即可。

3.3 代理机构资助管理

3.3.1 资助在线申请

代理机构在"代理知识产权管理"功能中添加完用来申请资助的代理知识产权信息之后, 就可以进行资助申请了。

在资助在线申请界面,我们会看到有三个选项卡:明细表,申请表,申请书。

3.3.1.1 添加明细表

3.3.1.1.1 添加知识产权信息到明细表

Ŋ	細表	(🕨 🖨 🖨 🖨 🖨	0							
C											
	知识产权名称										
新增知识产权 没有检索到数据。											×
1	知识产权名称			知识产权类别 请选择 🔽			₽/授权+		2、查询		
	▶ 序号 知识产权名称		申请号	授权号	✤移除		知识产权名称	申请号	授权号		
3	V	1	电子元件转位装置	20101024		🔜 确定		电子元件转位装置	20101024		
		2	一种用于端子组印刷的翻转		ZL20111031			一种用于端子组印刷的翻转		ZL20111031.	
	V	3	一种脱卸式连接装置	20101025	ZL20101025			一种脱卸式连接装置	20101025	ZL20101025.	
	✔ 4 一种脱卸式锁定装置 20101025				ZL20101025			一种脱卸式锁定装置	20101025	ZL20101025.	
	1-4/4 10 ♥)页 н ч 1 ≻ н → 1 /1页										

图 3.19.添加代理明细表

在明细表选项卡中点击"添加代理知识产权",进入新增知识产权界面,在此界面中所显示的知识产权信息,全部都是系统自动从"代理知识产权管理"信息中过滤出的符合资助申请时间要求的知识产权信息。如系统当前时间是 2013 年,那么此界面中显示的是受理时间或授权时间在 2012 年的知识产权信息。

在界面左侧勾选将要申请资助的知识产权,每勾选一条信息,界面右侧将自动增加一条 信息,勾选完成后,可以看到界面右侧显示的全部都是即将用于代理机构申请资助奖励的代 理知识产权信息,如果确认无误,直接点击"确定"按钮,则明细表中信息添加完毕;如果 发现添加有误,则可以在界面右侧勾选有误信息,然后点击"移除"按钮,则该条信息会从 右侧列表中删除掉。(如图 3.19 所示)

在新增知识产权界面中,系统提供了"知识产权名称","受理/授权号","知识产权类别"三种查询条件,可以帮助用户快捷的查询到想要添加的知识产权信息。

3.3.1.1.2 删除知识产权信息到明细表

明细	表	0	申请表	🥑 申请书	0					
÷	添加	代理知识产	*权 📌	删除						
知	识产	叔名称		Q 查询						
]	序号		知识产权名称		单位名称				
	✓ 1			牛转位装置	大连福华机械有限公司					
]	2	一种用于	于端子组印刷的翻转机构		大连小骑士玩具制造有	限公			
		3	一种脱却	影除确认音		大连华旗科技发展有限	公司			
]	4	一种	-						
				🥑 确认要删除吗?						
说明 1、ì	说明: 1. 请先增加代理的知识产									
2. 1	1905 至看日 子如日	制造单信息 适空由语书	是否正 :相关信有(显左并预监于得后担夺			J			

图 3.20.删除明细表中信息

如果已经添加到明细表中的知识产权信息有误,可以勾选该项知识产权,然后点击"删除"即可。如果想对明细表中的知识产权信息进行修改,需要先将要修改的信息在明细表中删除,然后到"代理知识产权管理"中查找这条知识产权,再做修改。最后重新在明细表中添加这条信息。(如图 3.20 所示)

3.3.1.2 查看申请表

当明细表添加完毕之后,点击申请表选项卡,在申请表中我们可以看到这张表不需要用 户填写任何信息,所有的信息都是系统自动获取到的。



大连高新区知识产权管理平台系统-帮助手册

🔰 申请表 🛛 📀 🕈	请书 😑						
				- 🔑 预览 😪 提交 🛭 🧔 🕏	新 🛭 🤤 横向伸	肺展 🏤 纵向伸展	R.
		今北 3	七七后白				
申请单位(个人)名称:	信达专利事务所	1.113	또수[F] &				
地址:	黄浦路2号				邮编:	116000	
联系人: 李先生			联系电话: 0411-11112222		手机: 1332222333		
并户 行:	中国人民银行		账号:	665956526			
		由法本用	1.洋如店自				
		半相见马 发明:	2件			告祖:	
	1.代理专利申请	实用新型:	0件	2.代理专利将权		定用新型:	-
代理内容:		外观设计:	0件			外观设计:	0
	3.集成电路布图设计专有权授权		0件	4.计算机软件著作权授权			0
申请金額(元):	30000						

图 3.21.代理机构资助申请表

申请表分为企业基本信息和申请资助详细信息两部分。(如图 3.21 所示)

基本信息中的内容来自于代理机构在账号注册和完善单位信息中所添加的数据,如果这部分信息有误,代理机构可到注册信息和基本信息中修改,系统会将修改后的信息自动获取到申请表中。

申请资助详细信息中的内容,是系统根据代理机构填写的明细表和当年的代理机构资助奖励标准自动计算出来的。如果用户发现申请资助详细信息中的某类知识产权数量有误,那么就要检查在明细表中的知识产权数量是否有误。

3.3.1.3 填写申请书



如代理的申请、授权数量都达到奖励标准,则系统自动申请申请、授权数量达到标准。 如用户发现申请书中内容有误,可查看明细表和申请表中的内容是否有误,找到错误原 因后修改即可;如申请书内容无误,则点击"确认"按钮。

3.3.1.4 预览

細表	0	申请表	0	申请书	v	甲腈农顶岛						
											🥵 刷新 🛭 😪 İ	黄向伸展 🏤 纵 🛙
	点击"下一页"可分别 预览申请表和申请书 知识产权中介服务机构资助申请明细表											
	信道	达专利事务所	í				知识广	"权中介服务机构》	动于南方和农			
	信i 序号	大专利事务所	í 単位名称	5		知识产权名词	和识广	如识产权类别	申请号	申请时间	授权号	授权日期
	信i 序号 1	达专利事务 所 大连福	í 単位名将 华机械有	8 限公司		知识产权名 。 电子元件转位表	和以广 称	"权中介服务机构》 <u>知识产权类别</u> _{发明专利}	申请号 201010249829.7	申请时间 2012-02-08	授权号	授权日期
	信) 序号 1 2	达专利事务的 大连福 大连小骑 :	前 単位名利 华机械有 出玩具制	8 ·限公司 查有限公司	一种用	知识产权名 。 电子元件转位率 于端子组印刷的	お にた 称 読置 約翻转机构	松 中 介 服 今 机 构 5 知识产权美别 宏明专利 宏明专利	申请号 201010249829.7	申请时间 2012-02-08	授权号 ZL201110316417.5	授权日期 2012-01-24
	信〕 序号 1 2 3	达专利事务 大连福 大连小骑: 大连华旗	前 単位名利 华机械有 比玩具制 科技发展	·限公司 查有限公司 有限公司	一种用	知识产权名 。 电子元件转位表 于端子组印刷的 一种脱卸式连接	为1 に) 「 称 続置 的翻转机构 読置	 ・		申请时间 2012-02-08 2012-03-21	授权号 ZL201110316417.5 ZL201010259101.2	授权日期 2012-01-24 2012-10-18

图 3.23.申请信息预览

将申请书保存之后,可以点击"预览",查看已填写的明细表、申请表和申请书的内容。 (预览效果和打印出来的效果是一样的)(如图 3.23 所示)

3.3.1.5 提交

明細表 🥝 申请表 🥝 🕈	青书 📀	
🔒 确认		分 预览 🔁 提交 😂 刷新
信达专利事务所于2008年1月23日成立 中,发明专利3项, 实用新型0项, 外观设 授权资助额10000元, 资助总额30000元,	 ・注册资本100万元,主要从事专利代理业务。2012年,我机 ▲ 101万元,生要从事专利代理业务。2012年,我机 ▲ 1017, かいませたりので、生ませたまでは、おかかざ品やお 提交輸入 建交輸入 建交輸入 推進。 確定 取消 	句代理知识产权申请3项,其中, 发明专利3项, 实用新型0项, 外观设计0 00页。 根据大高管【2010】707号文件要求, 发明专利的受理、授权数量)

图 3.24.提交申请信息

预览查看内容无误后,可以点击"提交",将申请信息提交给管理员审核。(如图 3.24

所示)

一旦提交成功,那么已添加到明细表中的知识产权信息是不可修改和删除的,直到管理

员完成审核。

3.3.2 资助申请记录

3.3.2.1 资助申请状态

一条代理机构资助申请记录的状态有以下七种:

3.3.2.1.1 保存

当用户填写完申请书内容之后,点击"确定",此时在"资助申请记录"中就增加了一条申请记录,该条申请记录的状态为"保存"。

3.3.2.1.2 申请

当用户预览申请内容,并确定无误点击"提交"之后,资助申请的状态变为"申请"。

3.3.2.1.3 初审未通过

用户提交资助申请之后,管理员会对其进行审核,如果用户提交的申请信息有误,管理 员会对该条申请进行"初审未通过"操作,资助申请的状态变为"初审未通过"。此时用户 登录系统时,系统右下方会弹出小窗口,提示资助申请初审未通过,点击可查看未通过的原 因。

3.3.2.1.4 初审通过

用户提交资助申请之后,管理员会对其进行审核,如果用户提交的申请信息无误,管理 员会对该条申请进行"初审通过"操作,资助申请的状态变为"初审通过"。当用户提交的 资助申请初审通过之后,就可以将申请明细表、申请表和申请书打印出来,连同相关材料一 并递交到科技局。

3.3.2.1.5 终审未通过

当资助申请初审通过的用户将资助申请所需材料递交到科技局后,科技局整理之后递交 到财政局,由财政局进行审核,如果审核信息有误,那么管理员会在系统中对该项申请进行 "终审未通过"操作,资助申请状态变为"终审未通过"。此时用户登录系统时,系统右下 方会弹出小窗口,提示资助申请终审未通过,点击可查看未通过的原因。

3.3.2.1.6 终审通过

当用户提交的资助申请被财政局审核通过之后,管理员会对该项申请进行"终审通过" 操作,资助申请状态变为"终审通过"。

3.3.2.1.7 资助已发放

如财政局已拨款到用户银行账户,管理员会在系统中对该项申请做"资助已发放"操作, 资助申请状态变为"资助已发放",同时"审批总额"项会显示申请的金额数字。

说明:

当代理机构资助申请处于"保存"、"初审未通过"或"终审未通过"三种状态时,用户 是可以对用于申请资助的知识产权进行修改的;而当资助申请处于其它状态时,是不可修改 的。用户对申请未通过的信息进行修改后,可再次提交,等待管理员审核。

3.3.2.2 申请记录查看

· 茨助申诸管理											
				🥵 刷新 🛭 🤤 横 I	句伸展 🚯 纵向伸展 📕						
申请年	申请年 (请选择 🔍 🥥 查询)										
序号	申请年	状态	审批总额(元)	查看详 经	明信息						
1	2013	资助已发放	30000	点此查看详细信息 🔶 查	5						
					合计: 30000元						

图 3.25.查看资助申请记录

在资助申请记录中,可以查看历年提交的代理机构资助申请的信息,点击每条申请后面 的"查看",可以查看当年提交的申请明细表、申请表和申请书等内容。(如图 3.25 所示)

3.3.2.3 查询

系统提供了可以按年度查询申请记录的功能,在资助申请记录界面,在"申请年"下拉表中选择年度,然后点击"查询"按钮,可以查询对应年度的资助申请记录。