附件：

**星 海 友 谊 奖 申 请 表**

聘请单位：

主管部门：

填报时间： 年 月 日

**大连市人民政府印制**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家姓名 | 原文全名 |  | 国籍 |  | 照片（贴于此处） |
| 中文译名全名 |  | 性别 |  |
| 英文全名 |  | 出生年月 |  |
| 学历（学位） |  | 职务（职称） |  | 专家掌握的语种 |  |
| 专业 |  | 专家类别 |  |
| 国外联系地址 | 中文 |  | 电话 |  |
| 传真 |  |
| 英文 |  |
| 电子信箱 |  |
| 来华前工作单位或国外派遣单位 | 中文 |  |
| 英文 |  |
| 国内聘请单位 | 中文名 |  | 联系人 |  |
| 办公电话 |  |
| 英文名 |  |
| 行业 |  | 手机 |  |
| 是否申报过“星海友谊奖” |  |
| 是否获得过国内其它奖项 |  | 奖项名称 | 获奖时间 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 专家专长 |  |
| 专家历次来华时间及受聘期间从事的工作 | 起始年月 | 工作单位 | 担任职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 来华工作时间累计 |  年 月 | 是否对外宣传 |  |
| 主要事迹材料（不超过1200字，尽可能详实具体）：一、单位发展情况二、个人贡献情况三、取得的经济效益和社会效益情况四、个人取得的主要成就及获奖情况五、个人参加社会公益活动和奉献等情况 |
| 外国专家聘请单位意见 | 公章 负责人签字 年 月 日 |
| 区市县人社局或市直主管部门意见 |  公章 负责人签字 年 月 日 |
| 区市县政府意见 | 公章 负责人签字 年 月 日 |
| 填 表 说 明1. 本表须打印填写（照片、签字、盖章栏除外）；
2. 主管部门是指聘请单位的行政或行业主管部门；
3. 职务是指专家在国外工作单位现任或曾任（退休专家）的职务；
4. 专家受聘期间从事的工作是指担任的实职、顾问、咨询、讲学等；
5. 申报材料涉及的专业词汇、英文术语等需做翻译和解释说明；
 |