附件3

**企业职工总体情况说明**

根据新修订的《高新技术企业认定管理工作指引》（国科发火〔2016〕195号）的统计方法，2018年企业职工总数为 人（全年月平均数），其中科技人员为 人（全年月平均数），占职工总数的比例为 %。

企业人员结构明细表 单位：人

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 职工总数 | | | | 科技人员数 | | | | 科技人员数 | | | |
| 1  月  （初） | 6  月  （末） | 12  月  （末） | 全年月平均数 | 1  月  （初） | 6  月  （末） | 12  月  （末） | 全年月平均数 | 直接从事研发活动人数 | 从事相关技术  创新活动人数 | 专门从事上述活动管理  和提供直接服务人数 | 小计 |
| 在职 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 兼职 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 临时  聘用 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：“全年月平均数”按照计算所得数值四舍五入取整填写。

企业（公章）：

年 月 日

说明：企业科技人员情况需填写科技人员名单（见附表）。如果企业上年度12个月科技人员数变化较小（即科技人员每月的月平均数占比均大于10%），申报材料中仅需提供上年度12月末科技人员名单，其他月份科技人员名单留于企业备查；如果上年度12个月科技人员变化较大（即存在某月份科技人员月平均数占比低于10%的情况），申报材料中需提供上年度1-12月份每月的月初及月末科技人员名单。**企业需整理出在职、兼职、临时聘用人员的相关证明材料，留存备查。**

**企业科技人员名单**

企业（公章）： 年 月（初、末）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **身份证号** | **性别** | **年龄** | **毕业院校** | **所学专业** | **职称** | **部门** | **职务** | **聘用形式** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：

1、“职务”此表填写科技人员在企业所任职务或从事的具体工作；

2、“聘用形式”此表填写全职、兼职、临时聘用；

3、“科技人员”是指直接从事研发和相关技术创新活动，以及专门从事上述活动的管理和提供直接技术服务的，累计实际工作时间在183天以上的人员。