附件5

**申报工作提示单**

一、绩效申报表

1.总体原则是务必保证填写的绩效能够完成。

2.三级指标中写完成的具体指标，指标值中可以写具体情况。例：三期指标 每年服务企业 指标值 6个或显著提升

3.项目主管部门统一写“大连市”。

4.总体目标

指概述企业在获得奖励后的总体目标。

5.数量指标

指企业根据自己实际情况能达到的数量指标，涉及数字需务必保证完成，此条指标至少两条。

6.质量指标

指企业自己产品或服务的指标，至少两条。

7.成本指标

企业可以围绕产品及服务或人力成本描述。

8.经济效益指标

企业在获得奖励后预期达到的经济指标。

9.社会效益指标

企业为社会、行业、产业、就业等方面做出的贡献。

10.可持续影响

对社会、行业、产业等方面的持续影响

二、完税证明需提供2024年1月至2025年10月期间。

三、申请以奖代补资金的，需提供被奖励主体相关情况、企业基本情况简介、项目发展社会效益和经济效益情况。可与申报书中相同，也可以展开写。